



İLAHİYAT FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU
2023



İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişimi.....	4
3. Fakültemizin Misyonu, Vizyonu ve Hedefleri.....	4
3.1. Misyon.....	4
3.2. Vizyon	4
3.3. Kalite Politikası	5
3.4. İlahiyat Programının Hedefi	5
3.5. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler	5
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	7
A.1.2. Liderlik	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	8
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	11
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	13
A.2.3. Performans Yönetimi.....	16
A.3. Yönetim Sistemleri	19
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	19
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	21
A.3.3. Finansal Yönetim.....	22
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	23
A.4. Paydaş Katılımı.....	24
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	24
A.4.1. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	25
4.2. Mezun İlişkileri Yönetimi	26

A.5. Uluslararasılaşma	26
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	26
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	27
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	27
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	28
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	28
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	28
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	30
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	30
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım	30
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	31
B.2. Programların Yürütülmesi	31
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	31
B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme	32
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	33
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	34
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	35
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	36
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	37
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	37
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	38
B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	39
B.4. Öğretim Kadrosu	39
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Ders Görevlendirme Kriterleri	39
B.4.2. Öğretim Yetkinliği	40
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	41
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	42
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	42
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	42
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	42
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar	43

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	43
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	43
C.2.2. Ulusal Ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	44
C.3. Araştırma Performansı	44
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	44
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	45
D. TOPLUMSAL KATKI	46
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	46
SONUÇ VE DEğERLENDİRME	49

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Osmaniye Mahallesi Üniversite Caddesi No:52A 57100 Sinop Türkiye

Tel: 0 368 271 53 23 Faks: 0 368 271 53 26

İlahiyat Fakültesi Dekanı Prof. Dr. İbrahim TÜFEKÇİ

0368 271 56 81/4901 - itufekci@sinop.edu.tr

İlahiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Rabia MERT

0368 271 56 81/4903 - rabiamert@sinop.edu.tr

İlahiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Hasan Ali YILMAZ

0368 271 56 81/4902 - haliyilmaz@sinop.edu.tr

İlahiyat Fakültesi Fakülte Sekreteri Hasip AĞIRÇELİK

0368 271 56 81/4905 - hasipa@sinop.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İlahiyat Fakültesi 07 Ekim 2012 tarih ve 28434 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2012/3763 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. 2014-2015 Akademik Yılında eğitim-öğretime başlamış olup Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç bölüm ve on bir anabilim dalında lisans düzeyinde faaliyet göstermektedir. Fakültemizde 2023 yılı itibariyle, 1 Profesör, 4 Doçent, 13 Dr. Öğr. Üyesi, 7 Öğretim Görevlisi ve 13 Araştırma Görevlisi olmak üzere 38 akademik ve 13 idari personel görev yapmaktadır. Fakültemiz yerleşkesi 13,000 m²'lik alanda yapımı 2016 yılında tamamlanan yeni binasında hizmet vermektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için günümüz şartlarına uygun bir biçimde donatılmış olan 2 amfi, 1 konferans salonu, 17 derslik yer almaktadır.

3. Fakültemizin Misyonu, Vizyonu ve Hedefleri

3.1. Misyon

İlahiyat alanında temel kaynaklara dayalı dini bilgiye sahip ve mesleki açıdan yetkin; Farklı inanç ve düşüncelere karşı saygılı, bireysel ve toplumsal dini problemlere güncel çözüm üretebilen din görevlisi ve meslek dersleri öğretmeni yetiştirmek; alanında ulusal ve uluslararası ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak düzeyde araştırma faaliyetlerini yürütmek ve bu çerçevede özgün bilgi üretmek.

3.2. Vizyon

İlahiyat alanında ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde ön sıralarda olan, bölgenin sosyal ve kültürel gelişimine öncülük etmekle birlikte yaptığı araştırmalar ve ürettiği bilgi ile akademik camiada saygınlığını ispatlamış, paydaş memnuniyetini ve kalite prensipleri çerçevesinde yapılandırılmış bir yönetim anlayışını tescil ettirmiş bir fakülte olmak.

Değerler

- **Adalet:** Fakültemiz faaliyetlerinde adaleti ön planda tutar.
- **Demokrasi:** Fakültemiz yönetimde demokratik anlayışı benimser.
- **Etik İlkeler:** Fakültemiz tüm faaliyetlerinde etik ilkeleri gözetir.
- **Şeffaflık:** Fakültemiz işleyişinde şeffaflık esastır.
- **Kalite:** Fakültemiz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kaliteyi ilke edinir.
- **Yenilikçilik:** Fakültemiz yeniliklere açıktır.

3.3. Kalite Politikası

Fakültemizin yürüttüğü tüm faaliyetlerde PUKÖ döngüsünü işleterek kalite geleneği oluşturmak, Paydaşların memnuniyet düzeyleri doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetlerini yürütmek.

3.4. İlahiyat Programının Hedefi

Dinin evrensel ve özgün değerleri hakkında akademik ölçütlere uygun bilgi üreten, bu bilgileri doğru ve etkin biçimde aktaran, İslami değerlere ve çağın ihtiyaçlarına uygun biçimde yorumlayan, yaptığı araştırmalar ve yetiştirdiği ilahiyatçılarla toplumsal, dinî ve ahlaki, meselelerde İslami-insani değerlere uygun çözümler üreten, ulusal ve uluslararası düzeyde etkili ve saygın bir kurum olmak.

3.5. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Birimimizde üç bölüm olarak eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

Temel İslam Bilimleri Bölümü

Bu bölümde yer alan anabilim dalları, inanç, ibadet, hukuk, ahlak esaslarına dair on dört asırlık İslam ilim ve kültür mirasını İslam'ın ana kaynaklarına dayanarak akademik bir anlayışla ele alır. Modern çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerinden de yararlanarak güncel dini sorunlara çözümler üretmeye çalışır. Temel İslam Bilimleri Bölümü'nde Tefsir, Hadis, İslam Hukuku, Kelam ve İslam Mezhepleri Tarihi, Tasavvuf, Arap Dili ve Belâgatı, Kur'ân-ı Kerim'i Okuma ve Kıraat İlmi Anabilim Dalları bulunmaktadır.

Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü

Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü içerisinde yer alan Din Bilimleri Anabilim Dalı'nda; felsefi düşüncenin gelişimi, İslam ve batı düşüncesindeki farklı felsefi akımlar, din-felsefe ilişkisi, İslam ve batı düşüncesinin etkileşimi, din olgusunun mahiyeti, akıl-vahiy ilişkisi, Tanrı'nın varlığı ve sıfatları, insan, Tanrı ve evren ilişkisi, teodise, dini çeşitlilik; din ile toplum arasındaki ilişkinin farklı boyutları, toplumun dini yapısı; dinin bireysel hayattaki tezahürleri, bireylerin dini düşünce ve davranışlarının şekillenmesi; dinlerin ve farklı inançların ortaya çıkışı, tarihsel gelişimleri, birbirleriyle etkileşimleri, dinin teorik ve pratik yansımaları arasındaki ilişki, batı felsefi düşüncesinin Antik Grek felsefesinden günümüze kadar ki gelişimi gibi konular incelemektedir. Bir diğer anabilim dalı olan İslam Felsefesi Anabilim Dalı'nda ise; İslam filozoflarının metafizik, ontoloji, bilgi, ahlak ve siyaset başta olmak üzere pek çok konudaki düşünceleri ile doğru düşünmenin ilke ve kurallarını içine alan konularda çalışmalar yapılmaktadır.

İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü

Bu bölüm, son peygamber Hz. Muhammed'in doğuşundan günümüze kadar geçen tarihi süreç içerisinde Müslüman toplumları siyasi, sosyal, kültürel, edebi ve sanatsal yönleri ile incelemektedir. İslam öncesi Arap toplumu, Hz. Peygamber'in İslam'ı tebliğ süreci, ilk dört halife dönemi, Emevi ve Abbasiler ile birlikte İslam tarihinde önemli izler bırakmış olan diğer Müslüman devletler ve Türk-İslam Devletleri araştırma konularımızın içerisine girmektedir. İslam tarihi ve medeniyeti kapsamında İslam bilim tarihi, fen bilimleri ve dini bilimlerin ortaya çıkış süreci, İslam medeniyetinin diğer medeniyetlere yapmış olduğu katkılar, İslam edebiyatı, İslam sanatları ve dini musikinin ortaya çıkışı, etkilendiği ortam, geçirdiği süreç ve bu alanlarda ortaya çıkmış olan önemli eserler bölümümüzün ilgi alanlarını oluşturmaktadır. İslam tarihi ve sanatları bölümü, Müslümanların geçmişten bugüne kadar getirmiş oldukları tüm tarihi ve kültürel birikimi sebep sonuç bağlantıları ile birlikte ele almaktadır. İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü; İslam Tarihi Anabilim Dalı ve Türk İslam Edebiyatı ve İslam Sanatları Anabilim Dalı olmak üzere iki Anabilim Dalından oluşmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Fakültemiz liderlik ve kalite anlayışı doğrultusunda, kurumsal dönüşümü sağlayacak amaçlanmış vizyon ve misyona uygun yönetim modeline sahip; öğrenci merkezli, kalite odaklı, ortak akla dayalı ve denetlenebilir liderlik yaklaşımını benimseyen; iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuş ve kalite güvence kültürünü içselleştirmiş politika takip etmektedir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizde, Üniversitemizin misyon ve stratejik hedeflerine bağlı kalınarak fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve bu süreçlerle uyumlu yönetim anlayışı ve idari organizasyon belirlenmiştir. Fakültemiz yönetiminin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimimizin akademik camiasıyla iletişimi; akreditasyon çalışmaları ve Fakültemizin stratejik plana bağlı kalınarak oluşturulan hedefler ile kalite hedefleri fakültemizin misyon ve vizyonu ile örtüşmekte ve benimsenmiştir. Fakülte organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş süreç takvimi, yıllık proses faaliyet planlanması, yıllık amaç ve hedefler eylem planı vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar web sitemizde paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Fakültemizde, akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar katılımcı bir yaklaşımla yönetim sürecinde görev almaktadır. İdari personel, ilk atamada 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 55. maddesi ve "Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik" doğrultusunda temel eğitime tabi tutulmaktadır. Ayrıca Hizmet İçi Eğitim Yönergesi kapsamında akademik ve idari personelden yıllık olarak eğitim istekleri alınarak ilgili birime iletilmektedir. Birimimizde yeni görev başlayan personele Oryantasyon eğitimi verilmektedir. Akademik ve idari personele yönelik alanları ile ilgili eğitimler düzenli olarak verilmektedir.

Kanıtlar

- [Birim Komisyonları](#)
- [Birim Kurulları](#)
- [İş Süreç Takvimi](#)
- [İş Akış Şemaları](#)
- [Oryantasyon Eğitim Kartı](#)
- [Hizmetiçi Eğitim Kurs Yazısı](#)
- [Hizmetiçi Eğitim Toplantısı](#)
- [Akademik Kurul Toplantı Raporu](#)

A.1.2. Liderlik

Şeffaflığın ön plana çıktığı fakülte yönetim ve liderlik anlayışının öğrenci merkezli, kalite odaklı, ortak akla dayalı ve denetlenebilir olması esastır. Fakülte yönetimince benimsenen bu liderlik anlayışı çerçevesinde yetki paylaşımı, sağlıklı ilişkiler kurma, zamanı etkin kullanma, kurumsal motivasyon ve stresi etkin ve dengeli biçimde yönetme hedeflemektedir. Ayrıca benimsenen bu liderlik anlayışıyla kalite güvence sisteminin ve kalite kültürünün içselleştirilmesinde motivasyon sağlamak amaçlanmaktadır.

Fakülte yönetimi, misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda tüm paydaşların görüşü alınarak kalite kültürü farkındalığını artırabilmek ve yaygınlaştırabilmek için eğitimler ve toplantılar düzenlemektedir. Fakülte misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar fakülte yönetimi tarafından izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Buna istinaden yönetim, kalite güvence sisteminin içselleştirilmesi ve sürdürülebilirliğini hedeflemektedir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakülte yönetimi benimsediği liderlik anlayışı, vizyon ve misyon doğrultusunda Yükseköğretim çerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan kurumsal dönüşüm kapasitesini sağlamayı hedeflemektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültemizde PUKÖ (planla- uygula- kontrol et- önlem al) döngüsü itibarı ile bir takvim yılında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, iş akış şemaları belirlenmiştir. Fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri, performans göstergeleri 2022 yılı itibarıyla izlenmeye başlanmıştır. Program amaç ve hedeflerinin yıl sonunda takibi, Fakültemizde kurulmuş olan alt komisyonlar aracılığıyla yapılması planlanmaktadır. Yıl sonunda gerekli görülen alanlarda iyileştirme faaliyetleri yapılmak üzere Sürekli İyileştirme Komisyonu oluşturulmuştur. Ayrıca Fakültemizde kalite kültürünü yaygınlaştırmak adına Öğrenci Kalite Komisyonu kurulmuştur.

Fakültemizde kalite kültürünün yaygınlaşması ve kalite çalışmalarına yön vermek adına kalite birim temsilcileri ile toplantılar yapılmıştır. Yapılan toplantılar neticesinde gerekli görülen alanlarda iyileştirmeler yapılmıştır.

Fakültemiz iş süreç takvimi Akademik takvime bağlı olarak planlanmış olup, yapılması gereken faaliyetler izlenmektedir.

Üniversitemizin Kalite Yönetim Birimi tarafından hazırlanmış olan PUKÖ döngüleri fakültemizde de aktif olarak kullanılmaya başlanılmıştır. Bu süreçten önce de PUKÖ döngüleri Birim Kalite Temsilcileri ve Fakülte Kurulu tarafından fakültemizde işletilmektedir. PUKÖ döngülerinin işletilip işletilmediği fakültemizde kurulmuş olan Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile ilgili alt komisyonlar tarafından takip edilmektedir.

Ayrıca fakülte içi akademik kalite güvence mekanizması bu şekilde işletilmekte olup, idari birimlerdeki izlenme ise yine Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun daimî üyesi olan Fakülte Sekreteri öncülüğünde idari personel tarafından yürütülmektedir. Kalite güvencesinin izlenmesi kapsamında iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmaktadır.

Standart uygulamaların sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, fakültemiz için Kalite El Kitabı oluşturulmuş ve uygulamalar güvence altına alınmıştır.

Uygulamaların izlenmesi için yıl sonunda yapılan iç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Anket sonuçlarına göre memnuniyet oranı %70'in altında kalan alanlarla ilgili iyileştirmeler yapmak için Hedef Eylem Planı hazırlanmakta ve Dekanlık Makamına sunulmaktadır. Hazırlanan Eylem Planı Fakültemiz web sayfasında paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Güvencesi Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Eğitim-Öğretim Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Araştırma ve Geliştirme Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Toplumsal Katkı Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Yönetim Sistemleri Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Sürekli İyileştirme Komisyonu](#)
- [Fakülte Kurulu Kararı](#)
- [Görev Tanımları](#)
- [Öğrenci Kalite Komisyonu](#)
- [İç Tetkik Bilgilendirme Toplantısı](#)
- [2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Öncesi Toplantı Raporu](#)
- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemiz, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir.

Kurum, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi öncelemiştir.

Kurum, kamuoyuna sunulan bilgileri sürekli güncelleyen ve takibini yapan Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubunu oluşturmuştur. Bundan başka kurum, kamuoyunu bilgilendirme ağını genişletme amacıyla kurumsal mail (ilahiyat@sinop.edu.tr) adresinde mail grupları oluşturmuştur. Akademik ve sosyal faaliyetler, kurumun resmî web sitesi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra söz konusu toplu mail gruplarıyla duyurulmuş ve gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır

Kalite El Kitabı'nda anlatıldığı üzere öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla kurum yetkililerine ulaştırabilmekte aynı zamanda üniversitemiz bünyesinde öğrenci memnuniyeti aktif olarak, öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla ölçülmektedir.

Ders-öğretim elemanı ve üniversite memnuniyet anketleri düzenli olarak her sene Üniversitemiz anket sistemi üzerinden yapılmaktadır. Anket sonuçları, “Anket Geliştirme ve Değerlendirme Alt Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve ilgili birimlere gönderilmektedir. Bu kapsamda komisyondan gelen değerlendirmeler, web sitemizde yayınlanmakta ve gerekli görülen durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bunun dışında üniversite genelinde yürütülen personel hizmeti, idari hizmetler, yemekhane hizmeti, kantin hizmeti, güvenlik hizmeti, öğrencilere sağlanan hizmetler ve olanaklar, akademik imkanlar, bilgi ve bilişim kaynakları, yönetsel uygulamalar, sosyal etkinlikler ve öğrenci ilişkileri gibi konulara ilişkin üniversite anket sistemi üzerinden memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Her sene kurum bazında yapılan anketlerle izlenen bu hizmetler öğrencilerin memnuniyet oranlarını yükseltme konusunda Fakültemize rehberlik etmektedir.

Kurumumuz her akademik yılın başında Fakültemiz birinci sınıflarına yönelik bilgilendirme toplantısı yaparak Fakültemize yeni katılmış öğrencilere kurum hakkında gerekli bilgileri vermektedir. Bu bilgiler içerisinde öğrenci geri bildirimlerinin hangi mekanizmalarla gerçekleştirildiği hakkında bilgilendirmeler de bulunmaktadır. “Dilek ve Öneri Değerlendirme Talimatı” ile öğrenci geri bildirimlerinin süreçleri güvence altına alınmıştır.

Kanıtlar:

- [Web Sitesi İletişim](#)
- [Snü-Kyt-Tlm-005 Dilek Ve Öneri Değerlendirme Talimatı](#)
- [Fakülte Web Sayfası](#)
- [Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu](#)
- [Öğrenci Telegram Grubu](#)
- [İlahiyat Instagram Hesabı](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Fakülte için 5 adet stratejik amaç altında 22 hedef bulunmaktadır. Ayrıca fakültenin genel politikası olarak paydaşların da görüşleri dikkate alınarak misyon, vizyon amaç ve hedefler hazırlanarak web sitesi üzerinden ilan edilmiştir. Belirlenen amaç ve hedefler, belirli periyotlarla denetlenmiş, oluşturulan komisyon ve kurullar, bunların gerçekleşme durumunu yakından takip ederek ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi için çalışmalar yürütmüştür. Ayrıca sistemin işleyişi esnasında kalite güvencesi politikası da dikkate alınarak belirlenen stratejik amaçlar ve hedeflerin gerçekleşme durumu paydaşlarla eş güdüm halinde değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaya devam edilmektedir.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Fakültenin misyonu, “*Genelde dinî ilimler, özelde İslâmî ilimler alanında uluslar arası standartlar çerçevesinde araştırmalar yapmak ve yayınlamak; toplumsal sorumluluk alabilen, özgün düşünce üretebilen, ahlakî, kültürel ve sosyal bakış açılarını önemseyen, bireysel ve toplumsal sorunlara çözüm önerebilen, İslam Dinini ve diğer dinleri ana kaynaklarına inerek değerlendirme ve yorumlama gücüne sahip, katılımlı, özgüvenli ve nitelikli dinî ilimler uzmanı ve araştırmacıları, din bilgisi öğretmenleri ve din görevlileri yetiştirmek*” şeklinde belirlenmiştir. Yine fakültenin vizyonu ise “*Dinin evrensel ve özgün değerleri hakkında akademik ölçütlere uygun bilgi üreten, bu bilgileri doğru ve etkin biçimde aktaran, İslami değerlere ve çağın ihtiyaçlarına uygun biçimde yorumlayan, yaptığı araştırmalar ve yetiştirdiği ilahiyatçılarla toplumsal, dinî ve ahlakî, meselelerde İslami-insani değerlere uygun çözümler üreten, ulusal ve uluslararası düzeyde etkili ve saygın bir kurum olmak*” şeklinde belirlenmiştir. Fakültenin kuruluş aşamasında belirlenen misyon ve vizyon sonraki dönemlerde Fakülte Kurulu Kararı ile Üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiştir. Nitekim 2019 yılında belirlenen Fakülte misyonu şu şekildedir: “*İlahiyat alanında temel kaynaklara dayalı dini bilgiye sahip ve mesleki açıdan yetkin; Farklı inanç ve düşüncelere karşı saygılı, bireysel ve toplumsal*

dini problemlere güncel çözüm üretebilen din görevlisi ve meslek dersleri öğretmeni yetiştirmek; alanında ulusal ve uluslararası ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak düzeyde araştırma faaliyetlerini yürütmek ve bu çerçevede özgün bilgi üretmek". Aynı tarihte belirlenen vizyon da şu şekildedir: *"İlahiyat alanında ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde ön sıralarda olan, bölgenin sosyal ve kültürel gelişimine öncülük etmekle birlikte yaptığı araştırmalar ve ürettiği bilgi ile akademik camiada saygınlığını ispatlamış, paydaş memnuniyetini ve kalite prensipleri çerçevesinde yapılandırılmış bir yönetim anlayışını tescil ettirmiş bir fakülte olmak"*. Haziran 2023 yılında yapılan Dış Paydaş ve Akademik Genel Kurul Toplantısında misyon ve vizyon yeniden değerlendirilmiş ve mevcut halleriyle devamı uygun görülmüştür.

Kalite El Kitabı'nda kurumun politikalarına yer verilmiştir.

Fakültenin kalite güvencesi, eğitim- öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarının oluşturulması konusu akreditasyon komisyonu toplantılarında görüşülüp bir taslak hazırlanmış, ardından bu taslak dış paydaşlarla değerlendirilmiş ve son olarak akademik genel kurulda karara bağlanarak web sayfasından paylaşılmıştır.

Benzer şekilde fakülte politikalarını izlemek ve değerlendirmek için 2023 yılı itibariyle Amaçlar ve Hedefler Eylem Planları hazırlanarak web sayfasından paylaşılmıştır.

Fakülte politikaları aşağıdaki gibidir:

Kalite Güvencesi Politikası

Fakülte tarafından yürütülen faaliyetlerde PUKÖ döngüsünü işleterek kalite geleneği oluşturmak. Paydaşların işleyiş ve uygulamalardan memnuniyet düzeyleri ve tespit edilen aksaklıkların giderilmesi doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmalar yürütmek.

Eğitim-Öğretim Politikamız

Öğrencilerimize ilahiyat alanında lisans ve lisansüstü düzeyde akademik ve mesleki yetkinlik kazandırmak,

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde öğrenci merkezli eğitim modelini uygulamak ve hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimsemek,

Çağın gereklerine uygun olarak farklı eğitim-öğretim yöntem ve araçlarını etkin bir şekilde kullanmak.

Araştırma-Geliştirme Politikamız

İlahiyat alanında yerel, ulusal ve uluslararası araştırmalarla bilim dünyasına katkı sağlamak,

Fakültemiz akademik personelinin bilimsel donanımlarının artırılmasına destek olmak ve araştırmalarını teşvik etmek.

Toplumsal Katkı Politikamız

Toplum tarafından talep edilen ve gündeme getirilen ihtiyaç ve beklentiler doğrultusunda dini, sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmek.

Protokoller ve kurumsal iş birlikleri aracılığıyla yerel ve ulusal ölçekte toplumsal gelişime katkı sağlamak.

Yönetim Sistemi Politikamız

Paydaş memnuniyetini önemseyen etkin, verimli ve şeffaf bir yönetim modeli uygulamak,

Fakültemiz fiziki alanlarının sağlıklı, güvenli ve kolay erişilebilir olmasını sağlamak.

Kanıtlar:

- [Misyon ve Vizyon](#)
- [Fakülte Kurulu Kararı](#)
- [Dış Paydaş Toplantısı](#)
- [Akademik Genel Kurul Toplantısı](#)
- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakülte, dinî ilimlerde bilimsel metotlara sadık kalarak araştırmalar yapabilen, bilgi üretebilen ve bunları ulusal ve uluslararası ortamlarda paylaşabilen eleştirel düşünme yeteneğine haiz bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Üniversitemizde kısa ve uzun vadeli hedeflerle bunların planlanıp yürürlüğe konması için sorumlular ve gerekli mali kaynaklar bulunmaktadır. Stratejik plan hazırlanırken geçmiş dönemler titizlikle değerlendirilmiş ve planların gerçekleşme durumu ele alınarak aksaklıklar için gerekli tedbirler alınmıştır.

Akreditasyon komisyonu toplantıları tarafından stratejik amaçlarla ilgili bir taslak hazırlanmış ve bu taslak Dış Paydaş ve Akademik Genel Kurul toplantılarında değerlendirilerek nihai şeklini almıştır. Hazırlanan stratejik amaçlar ve eylem planı birim web sayfasında “[Birim Kalite Hedefleri](#)” alt menüsünde yayınlanmıştır.

Birimde her üç ayda bir defa olmak üzere performans tabloları hazırlanmak suretiyle hedeflerin gerçekleşme oranları izlenmektedir. Aynı şekilde bahar ve güz dönemlerinde olmak üzere yılda iki defa ‘birim faaliyetlerini izleme formu’ hazırlanarak Kalite Yönetim Birimi’ne ulaştırılmaktadır. Buna ek olarak yeni yıl başında bir önceki yıla ait birim faaliyetleri takip edilmekte ve performans göstergelerinden ola çıkarak hedeflerin gerçekleşme oranları kontrol edilmektedir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle ilgili süreçler Kalite El Kitabında yer almakta olup stratejik amaç ve hedefler aşağıdaki gibidir:

Stratejik Amaç 1: Kalite güvence sistemi kapsamında belirlenmiş olan standartları uygulamak ve bu uygulamaların sürekliliğini sağlamak.

H.1.1: İlahiyat programının İlahiyat Akredite Ajansı gereklerini sağlayarak akredite olması,

H.1.2: İdari süreçlerin katılımcı, şeffaf, tarafsız, hesap verilebilir bir perspektifle ve kalite kültürü çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.

H.1.3: Kalite El Kitabı hazırlamak suretiyle, standart uygulamaların sürdürülebilir kılınması,

H.1.4: İç ve dış paydaşların programımızla alakalı görüş, beklenti ve önerilerini değerlendirerek memnuniyet derecesini artırmak.

Stratejik Amaç 2: Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin öğrenci merkezli yaklaşımlar ve etkili öğretim metotlarıyla lisans ve lisansüstü düzeyde uluslararası standartlara ulaştırılması

H.2.1: Öğretim elemanlarının mesleki donanım ve niteliklerinin geliştirilmesi ve fakülte müfredatının paydaş görüşleri de dikkate alınarak alanın gerekleri ve çağın şartlarına göre güncellenmesi

H.2.2: Etkili ve verimli bir eğitim-öğretim ortamının tesis edilmesi için gerekli altyapı ve imkanlarının geliştirilmesi

H.2.3: Lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretimi takviye edecek ve öğrencilerin kişisel anlamda gelişmelerini sağlayacak sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlikler düzenlemek

H.2.4: Öğrenci merkezli araştırma ve eğitim modellerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin derslere aktif katılımlarının temin edilmesi

H.2.5: Ulusal ve uluslararası değişim programlarına ilgiyi artırarak öğrencilerin farklı ortamlarda eğitim-öğretim görmelerini teşvik etmek.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli bir şekilde yükseltmek ve geliştirmek

H.3.1: Daha nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen bir fakülte olmak için çalışmalar yürütmek.

H.3.2: Modern eğitim imkanları ve teknikleriyle beceri temelli bir eğitim ortamı tesis etmek.

H.3.3: Eğitim-öğretim uygulamalarının misyon, vizyon ve amaçlarıyla doğru orantılı bir şekilde yürütülmesi ve hedeflere ulaşmak için devam edegelen bir gelişim sağlamak

H.3.4: Eğitimin kalitesinin yükseltilmesi için sınıf ortamı ve materyallerin niteliğine yatırım yapmak.

H.3.5: Lisansüstü eğitimde program çeşitliliğini ve öğrenci sayısını artırmak.

Stratejik Amaç 4: Bilimsel üretim ve faaliyetlerinin nitelik ve niceliğinin artırılması için akademik personeli teşvik ederek ulusal ve uluslararası standartlara ulaşmak

H.4.1: Akademisyenleri farklı üniversitelerle ve yurt dışından akademisyenlerle ortak araştırma projelerine katılmaya teşvik etmek

H.4.2: Toplumsal katkıyı da dikkate alan bilimsel ve ilmî çalışmaların sayısını ve verimliliğini artırıcı teşviklerde bulunmak

H.4.3: Akademisyenlerin ve öğrencilerin değişim programlarına iştiraki teşvik edilerek uluslararası bilgi ve deneyim elde etmelerini sağlamak

H.4.4: Yurt içinde ve dışında paydaş kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapmak

H.4.5: Müftülük ve Milli Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere çeşitli kamu kurumlarının yürüttüğü faaliyetlere personel desteği sağlamak.

Stratejik Amaç 5: Mezun ve mevcut öğrencilerin gerek fakülteye gerekse üniversiteye olan aidiyet duygularını geliştirici çalışmalar yürütmek

H.5.1: Mezuniyet sonrası için yönlendirici seminerler düzenlemek ve kurulacak bir komisyonla mezunlarla sürekli ve sıcak iletişim kurmak

H.5.2: Belirli periyotlarla mezunlar toplantısı düzenlenmesini teşvik etmek

H.5.3: Mezunlarla ve istihdam edildikleri kurumlarla iletişim halinde olunarak mesleki bilgi ve beceri konusunda tespit edilen eksikliklerin ve aksaklıkların tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması

Kanıtlar:

- [Stratejik Amaç ve Hedefler](#)
- [Akademik Genel Kurul Toplantısı](#)
- [Kalite El Kitabı](#)
- [İlahiyat Programı Akreditasyonun Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Kalite Güvencesi Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Eğitim-Öğretim Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Araştırma ve Geliştirme Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Toplumsal Katkı Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)
- [Yönetim Sistemleri Politikası Stratejik Amaç ve Hedefler Eylem Planı](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Kurumsal performans yönetimi, Kalite El Kitabı'nda planlı bir süreç dâhilinde belirtilmiştir. Bu planlamanın aktif bir şekilde uygulanabilmesine yönelik olarak Fakülte içinde ilgili komisyon ve kurulların Etkinlik ve Organizasyon Komisyonu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Komisyonu gibi oluşturulmuştur. Ayrıca bu planlamanın ikinci ayağını oluşturmak üzere kurumun iç ve dış paydaşlarıyla koordineli olarak müzakerelerde bulunulması ve **Kalite ve Akreditasyon Komisyonu** tarafından performans yönetimi Güz ve Bahar Dönemlerinde hazırlanan raporlar aracılığıyla takip edilmektedir. Yıllık düzenli idare faaliyet raporları, Akademik Birimlerin Faaliyetlerini İzleme Raporu, Yıllık Proses Faaliyet İzleme Raporu ve Kurum Öz Değerlendirme Raporları ile yerleşik bir takip mekanizması kurulmuştur.

Fakültemiz memnuniyet anketleri aracılığı ile paydaşların memnuniyet oranlarını ölçerek web sitesinde anket sonuçlarını yayınlanır. Performans raporları ve anketler sonucunda gerekli görülen alanlarda iyileştirmeler yapılarak fakültemiz web sitesinde bulunan geri bildirimler sekmesinde yayınlanır.

Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler başlığında sunduğumuz hedeflerimizin performans göstergelerimiz web sitemizde paylaşılmış olup aşağıdaki gibidir.

H.1.2 Göstergeleri:

- * Birim Kalite Temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı
- * İç paydaşlarla yapılan toplantı sayısı

H.1.3 Göstergeleri:

- * Kalite El Kitabı

H.1.4 Göstergeleri:

- * Yapılan anketlerde memnuniyet oranının %70'in üzerinde olması.

H.2.1 Göstergeleri:

- * Sinop Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi uyarınca yeni öğretim elemanı istihdam etmek.
- * 2019-2023 yılları arasında istihdam edilen ve yükseltelen öğretim elemanı sayısı.
- * Eğiticilerin Eğitimi Programını alan öğretim elemanı sayısı.
- * Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.

H.2.2 Göstergeleri:

- * Program çıktıları, müfredat ve ders içerikleri hakkında yapılan paydaş toplantıları sayısı.
- * Eski ve yeni program çıktıları.
- * Seçmeli ders ve yaz okulu derslerini açma sürecinde yapılan öğrenci görüşlerini almaya yönelik anket.

H.2.3 Göstergeleri:

- * Programdaki çift anadal program sayısı.
- * Aktif öğrenme yöntemlerinin kullanıldığı ders oranı (%). (Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Dini Musiki, Kur'an Okuma ve Tecvid, Arapça Muhadese, Osmanlı Türkçesi, Özel Öğretim Yöntemleri)
- * Uygulamalı eğitim modelinden faydalanan öğrenci sayısı. (Öğretmenlik Uygulaması I-II, Hitabet ve Mesleki Uygulama, Bitirme Ödevi I-II)

Öğrencilere Yönelik Olarak Düzenlenen Kariyer Geliştirme Programları

- * Hayat boyu öğrenim kapsamında çalışanlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve sertifika programları sayısı.
- * Öğretim elemanları tarafından öğrencilere verilen konferans sayısı.
- * Öğretim elemanlarının öğrenciler ile birlikte yaptığı program (panel vb.) sayısı.

H.2.4 Göstergeleri:

- * Açık Erişimli (Çevrimiçi) Ders Sayısı
- * Öğrencilerin faydalanması için öğretim elemanlarının Merkez Kütüphanesi'nden talep etmiş olduğu kitap sayısı.
- * Fakültemiz Okuma Salonunda bulunan kitap sayısı.
- * Sınıflarda bulunan teknolojik cihaz (akıllı tahta, projeksiyon, ses sistemi) sayısı

H.2.5 Göstergeleri:

- * Uluslararası lisans öğrencisi sayısı
- * YÖK Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı Proje Sayısı.
- * Uluslararası Değişim Programlarına katılan öğrenci sayısı.

H.3.1 Göstergeleri:

- * Öğretim elemanlarının katıldığı konferans, sempozyum ve çeşitli etkinliklerin sayısı.

H.3.2 Göstergeleri:

* Kurum Dış Destekli (DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı) projelere katılan akademik personel sayısı.

* Ulusal Proje Sayısı Kurum İçi Destekli (BAP vb. finanslı) Ulusal Proje sayısı.

H.3.3 Göstergeleri:

*Basılan e-kitap, e-ders notu, matbu kitap, ders notu sayısı.

* SCI, SCI-expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler tarafından taranan dergilerdeki makale sayısı.

* Toplam atıf sayısı.

* Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makale sayısı.

* Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulan (sözlü, poster, tam metin vb.) bildiri sayısı.

* Ulusal kongre ve sempozyumlarda sunulan (sözlü, poster, tam metin vb.) bildiri sayısı.

H.3.4 Göstergeleri:

* Değişim programlarına katılan akademik personel sayısı.

H.3.5 Göstergeleri:

* Lisansüstü öğrenci sayısı.

H.4.1 Göstergeleri:

* Yapılan iş birliği ve program sayısı.

H.4.2 Göstergeleri:

*Ulusal ve yerel konferans, seminer, panel, medya programı sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

H.4.3 Göstergeleri:

* Hayat boyu öğrenim kapsamında topluma yönelik verilen eğitim ve sertifika programları sayısı.

H.4.4 Göstergeleri:

* Toplumda ihtiyaç duyulan alanlarda yapılan proje sayısı.

H.4.5 Göstergeleri:

* Kamu kurumlarınca yapılan program ve faaliyetlere katılan personel sayısı.

H.5.2 Göstergeleri:

* Paydaşlarla yapılan toplantı sayısı.

H.5.3 Göstergeleri:

* Paydaşların memnuniyet oranı.

* Dış Paydaş Toplantıları, Akademik Genel Kurul Toplantıları sonucu yapılacak iyileştirme faaliyetleri sayısı.

Kanıtlar:

- Kalite El Kitabı
- Etkinlik ve Organizasyon Komisyonu
- Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Komisyonu
- Anketler
- Geri Bildirimler
- Performans Göstergeleri

A.3. Yönetim Sistemleri

Fakültemiz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sistem oluşturmuştur. İslami ilimler sahasında ilmî-akademik hedefler ve toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda araştırmalar yapan, bu araştırmalar ve yetiştirdiği ilahiyatçılar aracılığıyla dinî, ahlaki ve toplumsal problemlere çözümler üreten, gelenek ile günümüz dünyası arasında köprü vazifesi gören, bu bağlamda klasik dönemde üretilen bilgiler ile modern dönemde yaşanan teolojik tartışmaları orijinal dilleriyle takip edip değerlendiren Sinop ilimizin bu birikiminden istifade ederek İslâmî ilimlerin gelişimi ve devamı konusundaki misyonunun devam etmesini sağlayan, böylelikle geleneği günümüze, yerel olanı evrensele taşıyabilen etkili ve saygın bir kurum olmaktadır. Kurumda organizasyonel süreçlerin ve faaliyetlerin neler olduğu anlatılmakta ve buna ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi olan SERBİS sayesinde birimlere ait veriler toplanmakta ve analiz edilmektedir.

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Fakültemizde de Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır (Ör. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Kurumsal İç Değerlendirme Bilgi Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi vb.). Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği Üniversitemizin yazılım programları ile sağlanmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının kullanmış olduğu yazılımlar üzerinden bu verilere ulaşılabilmektedir. Öğrenci otomasyonu modülü üzerinden organizasyon tanımı yapılabilen, akademik takvimdeki aktiviteler tanımlanabilen, ders açılmaları, ders programı oluşturulabilen, öğrenci belgesi, askerlik belgesi, transkript gibi belgeler öğrenci başvurusuna göre düzenlenebilmektedir. Ayrıca istatistikler, YÖKSİS işlemleri, hazırlık sınıfı işlemleri, harç işlemleri vb. işlemler yine bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminde, öğrenciler, öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri, harç bilgileri görüntüleme, yabancı dil muafiyet sınavı kayıtlanması, çift ana dal/yan dal başvuru, hazırlık öğrenci bilgi görüntüleme ekranlarına ulaşmaktadırlar. Öğretim üyeleri, Öğretim Üyesi Modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarını girmektedirler. Yine her sınıf için Akademik Danışman öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı bilgilerine ulaşabilmektedir. Fakültemizin AR-GE faaliyetlerine yönelik bilgi yönetim sistemi Üniversitemiz “BAP Koordinasyon Birimi” tarafından web sitesi üzerinden kayıt altına alınmakta ve takibi sağlanmaktadır. Mezunlarımıza yönelik veriler gösteren Mezun Bilgi Sistemi Nisan 2017 tarihinde Üniversitemizce kullanıma açılmıştır. Mezun Bilgi Sistemi Sinop Üniversitesi mezun öğrencilerinin iletişim ve iş tecrübeleri bilgilerini girebileceği, takip edebileceği bir sistem olarak kullanılması amaçlanmaktadır. İç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bilgi varlıklarının envanterinin çıkarılması ve merkezi bilgi sistemleri kapsamı dışında bulunan veri işleme, saklama ve raporlama araçlarının envanterinin çıkarılmasına yönelik çalışmaları ile yürütülmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz Rektörlük ve Bağlı Birimlerin kullandığı tüm yazılım ve ağ sistemler periyodik olarak gözden geçirilmekte olup, ayrıca tüm akademik ve idari personel yaptığı işin önem derecesinin ve aldığı sorumluluğun bilincinde olarak her işi yapan personelin bilgi güvenliğine gerekli dikkat ve özeni göstermektedir.

Fakültemiz tüm faaliyetleri kapsamında toplanan gizlilik gerektiren veriler, yetkili personel haricinde üçüncü kişilerle paylaşılmamakta ve yayımlanmamaktadır. Üniversitemizin kurum dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşılması gereken veriler 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” kapsamında değerlendirilerek paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Akademik Personel Sistemi
- Kariyer Planlama Mezun Bilgi Sistemi
- Uzaktan Eğitim Merkezi (SİNÜZEM Sistemi)
- Kamu Bütünleşik Mali Yönetim Sistemi (MYS)
- Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
- Teknolojik Kaynaklar Ve Diğer Kaynaklar

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fakültemizde 2023 yılı itibariyle, 1 Profesör, 4 Doçent, 13 Dr. Öğr. Üyesi, 7 Öğretim Görevlisi ve 13 Araştırma Görevlisi olmak üzere 38 akademik personel görev yapmaktadır. Fakültemizde Genel İdari Hizmetler sınıfında 3 personel, Teknik Hizmetler sınıfında 1 personel ve Yardımcı Hizmetler sınıfında 1 personel bulunmakta olup, toplamda 5 idari personelimiz bulunmaktadır. Ayrıca fakültemizde 2 sözleşmeli destek personeli, büro hizmetleri için 2(iki) sürekli işçi, temizlik hizmetleri için 3 (üç) yardımcı eleman, ısınma hizmetleri için 2 (iki) kaloriferci, güvenlik ve koruma hizmetleri için de 2 (iki) güvenlik görevlisi görev yapmaktadır.

İdari personelin çeşitli konularda alacağı eğitimlere önem veren ve bunu teşvik eden fakültemiz her yıl eylül ayı sonuna kadar gerekçeleriyle birlikte idari personel ihtiyaçlarını nitelik ve nicelik bakımından üniversitemizin Personel Dairesi Başkanlığına bildirmektedir.

Fakültemiz akademik ve idari personelin performansının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi konusunda Sinop Üniversitesi Ödül Yönergesi kapsamında işlem yapmaktadır.

Fakültemizde görev yapan akademik personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, idari personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde istihdam edilmektedir. Her yıl tespit edilen personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. İdari personel açısından yeterli personel bulunmamaktadır. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri

birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [Oryantasyon Eğitim Kartı](#)
- [Hizmetiçi Eğitim Kurs Yazısı](#)
- [Hizmetiçi Eğitim Toplantısı Eylül](#)
- [Hizmetiçi Eğitim Toplantısı Temmuz 2023](#)
- [Kalite El Kitabı](#)
- [Kurum İdari Personelleri](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Harcama birimlerinde, ihtiyaçların temini ile ilgili iş ve işlemler, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurlar göz önüne alınarak belirlenir, doğrudan temin veya satın alma usulüyle gerçekleştirilir. Satın alma işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kontrol altına alınmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Mali kaynakların yönetimi ilgili kanun, yönetmelikler ve mevzuatlar (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 Sayılı Kanun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunları, 6245 Harcırah Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler, Taşınır Mal Yönetmeliği, vb.) çerçevesinde yapılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm taşınır kaynaklar Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile kayıt altına alınmaktadır. Ancak idari personel yetersizliği bulunmaktadır. Fakültemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler, söz konusu kanun ve 4735 sayılı Kamu ihale sözleşmeleri Kanunu hükümleri, hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliği ve kamu ihale genel tebliğinde yer alan hükümler doğrultusunda alınmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği, alınan hizmetin muayene kabul komisyonundan geçirilmesi suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi için üniversitemiz bünyesinde ilgili meslek

kollarında görev yapan personeller tarafından teknik şartnameler hazırlanmaktadır. Şartnameler ve 4735 sayılı Kanun çerçevesinde yapılan sözleşmeler doğrultusunda işlem tesis edilmektedir.

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN imzasıyla Resmî Gazetede yayımlanan “tasarruf tedbirleri” genelgesi kapsamında Fakültemizde, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik gerekli tedbirler uygulanmaya başlandı.

Tasarruf tedbirleri kapsamında, Fakültemizde bulunan tüm derslikler, kullanılmayan salon vb. alanlardaki kalorifer petekleri 7 Şubat 2023 tarihinden itibaren 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi başlayana kadar kapatılarak resmî web sitemizde duyurulmuştur.

Kanıtlar

- [Tasarruf Tedbirleri](#)
- [Tedarikçi Değerlendirme Talimatı](#)
- [Tüketim Malzemeleri için Muayene Kabul Komisyonu](#)

A.3.4. Süreç Yönetimi

Fakültemizdeki tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) Kalite El Kitabında ve iş akış şemalarında tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca benimsenmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsünün işlenmesine özen gösterilmektedir. Ayrıca Fakültemizde ki hassas iş ve işlemlere yönelik Hassas Görev listesi oluşturulmuş olup sorumlu olan personel tanımlanmıştır Ayrıca Hassas Görev listesini oluşturmak için Fakülte Hassas Görevleri Belirleme Komisyonu kurulmuştur.

Kanıtlar

- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [2023 Yılı Öğrencilere Yönelik Anketler](#)
- [Hassas Görevleri Belirleme Komisyonu](#)
- [Hassas Görev Listesi](#)
- [Uzaktan Eğitim Sürecinden Sorumlu Personel](#)
- [İç Tetkik Süreci Hakkında İç Paydaş Toplantıları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fakültemiz kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin yürütülmesinde, kontrol edilmesinde ve önlem alınmasında paydaş görüşlerine ve gerekli durumlarda katkılarına önem vermektedir. Fakültemiz, kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma gibi süreçlerin yürütülmesi, kontrol ve takiplerin yapılmasında iç ve dış paydaş görüşlerine ve katkılarına önem vermek suretiyle sürekli iyileştirmeler yapar. Yapılan bu iyileştirmeler FRM-295 nolu form ile kayıt altına alınır ve Fakültemiz web sayfasında bulunan geri bildirimler menüsünde yayınlanır. Fakültemizin iç ve dış paydaşları aşağıda listelenmiş olup Fakültemiz web sayfasında bulunan Paydaşlarımız menüsü altında da yayınlanmaktadır.

İç Paydaşlar

- Akademik Personel
- İdari Personel
- Üniversitenin İdari Birimleri
- Üniversitenin Diğer Akademik Birimleri
- Rektörlük

Dış Paydaşlar

- Öğrenciler
- Mezun Öğrenciler
- Yükseköğretim Kurulu
- Üniversitelerarası Kurul
- Diğer İlahiyat Fakülteleri
- Diyanet İşleri Başkanlığı
- Millî Eğitim Bakanlığı
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Basın-yayın kuruluşları
- Yerel yönetimler

Kanıtlar:

- [İç Paydaş Toplantı Raporu 27.11.2023](#)
- [İç Paydaş Toplantı Raporu 23.11.2023](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Raporu 20.11.2023](#)
- [İç Tetkik Bilgilendirme Toplantısı](#)
- [Öğrenci İşleri Birimi ile Toplantı Raporu](#)
- [Paydaşlarımız Menüsü](#)

A.4.1. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrencilerden geri bildirim elde etmeye yönelik çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. İlk, akademik danışmanlık toplantılarında öğrencilerin görüş ve önerileri, istekleri ve şikayetleri raporlarla kayıt altına alınmaktadır. İkinci olarak, üzere web sitemizde elektronik dilek-istek kutusu oluşturulmuş ve fakülte binamıza dilek-istek kutusu yerleştirilmiştir. Üçüncü olarak, öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleri de paydaş katılımları için kullanılan diğer araçlardan biridir. Son olarak, Fakültemizin önemli bir paydaşı olan idari personelin de gerek Fakülte sekreteri aracılığıyla gerek yukarıda belirtilen memnuniyet anketleri uygulanarak gerekse toplantılar yapılmak suretiyle süreçlere katılımı sağlanmıştır.

Elde edilen veriler analiz edilmiştir. Analiz sonucunda iyileştirme gerektiren alanlar ile ilgili olarak düzetici ve önleyici faaliyetler yapılmıştır. Bu doğrultuda, öğrencilere yönelik öğretim elemanlarının tarafından önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi planlanmış, fiziki eksiklikler ve sorunlar giderilmiş, okuma salonundaki kütüphane kaynak kitap sayısı arttırılmıştır. Diğer bir iyileştirme alanı da öğrencilerin kalite yönetim süreçlerine katılımının artırmak için komisyonlara öğrencilerin katılımı teşvik edilmiş ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmıştır.

Kanıtlar

- [Öğrenci Kalite Komisyonu](#)
- [Öğrenci Kalite Komisyon Toplantısı](#)
- [Öğrenci Talepleri Sonucunda Yapılan İyileştirme Faaliyetleri](#)
- [Akademik Danışmanlık Toplantı Sonucu Yapılacak Olan İyileştirme Faaliyetleri](#)

4.2. Mezun İlişkileri Yönetimi

Dekanlığımız, akreditasyon süreçlerinin verimliliğini artırmak doğrultusunda Fakültemizin ortak faaliyetler yürüttüğü dış paydaşlarının memnuniyetlerini ölçmek üzere anket uygulamıştır. 2023 yılı içinde DİB, MEB ve STK'larda görev yapan dış paydaşlarımızın katılımıyla anket tamamlanmıştır.

Kurumumuzda iç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile yönetim süreçlerine katılımına dair çeşitli uygulama örnekleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İç Tetkik Süreci Hakkında İç Paydaş Toplantıları
- İç Tetkik Denetimi
- İç Paydaş Toplantı Raporu
- İç Paydaş Toplantı Raporu
- Dış Paydaş Anketi
- Dış Paydaş Toplantı Raporu
- Akademik Kurul Toplantı Raporu
- İyileştirme Faaliyet Raporu

A.5. Uluslararasılaşma

Fakültemiz, Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında "Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, sosyo-kültürel ve toplumsal katkı faaliyetlerini milli kültürel değerlerimizi öne çıkararak uluslararası toplum ile bütünleşik halde sürdürmeyi" benimsemektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında Fakültemiz öğrencisi olarak eğitim-öğretime devam eden yabancı uyruklu öğrenciler bulunmaktadır. Fakültemizde kayıtlı 2 bayan 2 erkek olmak üzere eğitim-öğretime devam eden 4 yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır. Fakültemizin kendisine ait Uluslararasılaşma politikası vardır. Kalite El Kitabında tayin edilen kural ve kaidelere göre şeffaf, adil ve hesap verebilir şekilde Sinop Üniversitesinde koordinatörlüklerimiz çalışmalarını yürütmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemizin uluslararasılaşma sürecinin yönetimi, Kalite El Kitabı ile güvence altına alınmıştır. Süreç sorumlularının organizasyonel yapısı Dekanlık tarafından belirlenmektedir. Faaliyetlerin takibi ve gerekli iyileştirmeler kurum içi ilgili komisyon ve kurullar tarafından gerçekleştirilmektedir. Erasmus ve Mevlâna gibi değişim programları kapsamındaki faaliyetlerimizi yürüten birim koordinatörlerimiz bulunmaktadır. Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [Erasmus Kurum Koordinatörlüğü](#)
- [Mevlana Kurum Koordinatörlüğü](#)
- [Farabi Kurum Koordinatörlüğü](#)
- [İlahiyat Fakültesi Erasmus-Farabi-Mevlana Birim Koordinatörleri](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültemiz, Üniversite tarafından temin edilen kaynaklar ile öğrencilerinin yurtdışı faaliyetlerine destek sunmaktadır. Kaynak izlemesi ve iyileştirilmesi Fakülte Erasmus, Farabi ve Mevlâna koordinatörleri ile üniversite Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi toplantıları ile güvence altına alınmıştır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Fakültemizin uluslararasılaşma performansı, Kalite El Kitabı'ndaki tanımlı süreç uyarınca düzenli olarak takip edilmesi planlanmaktadır. Bununla birlikte fakülte yönetimi tarafından gerek öğrencilerin gerek öğretim elemanlarının uluslararası hareketlilikleri teşvik edilmektedir.

Her akademik yıl sonunda Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından uluslararasılaşma performansı ile ilgili veriler proses/faaliyet izleme formları aracılığıyla toplanmaktadır. Toplanan bu veriler doğrultusunda gelecekteki hedefler belirlenip sisteme girilmektedir. Performans sunumunda düşük gerçekleşen hedeflerle ilgili iyileştirme planı yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [SNÜ Uluslararasılaşma Politikası PUKÖ Döngüsü, Süreç ve Takvimi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

2019 ve 2022 yıllarında iç ve dış paydaş görüşlerine başvurularak güncellenen eğitim programları, 2023 yılında kullanılmaya devam edilmiştir. Programların yeterliliklerinin belirlenmesi ve izlenmesi için “Eğitim Öğretim Bologna Komisyonu” oluşturulmuştur. Bologna Sorumlusu olarak Doç. Dr. Rabia MERT görevlendirilmiştir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

- [Bologna sistemi programların TYÇÇ ile uyumu](#)

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumumuzda programların tasarımı ve onayı ile ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabında yer almaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Kurumda programların onaylanma süreci ilgili komisyonda incelendikten sonra gerçekleşmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Program bazında her ders için öğrenme çıktıları ile program çıktılarına katkılarını gösteren ders/program yeterlilikleri matrisleri oluşturulmaktadır. Bu bilgilere Öğrenci Bilgi Paketi üzerinden ulaşılabilir.

Üniversitemizdeki tüm birimleri kapsayacak şekilde programlarda yapılacak olan güncellemeler Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Fakültemizde de Doç. Dr. Rabia MERT bu komisyon ile iş birliği halinde Bologna süreçlerini koordine etmektedir.

Fakültemiz programlarının tasarımı ve onayı konusunda yıllardır uygulanagelen bir yerleşik mekanizmaya sahiptir. Bu mekanizma içerisinde öğrenci temsilcisinin kanaatleri de aktif olarak karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

- 2022-2023 yılı yaz okulunda açılacak olan derslerin belirlenmesi için çevrimiçi form oluşturulmuş, öğrenci görüşleri doğrultusunda uygun görülen dersler açılmıştır.
- Şeffaflık politikası çerçevesinde sınav cevap anahtarları sınavların ardından uygun yerlerde paylaşılmıştır.

Fakültemizin ilk sırada stratejik amacı ve eğitim öğretim politikasında da vurgulandığı üzere çağın gerekliliklerine uygun yeterliliklere sahip öğrenciler yetiştirmek için daha önce seçmeli olarak müfredata dahil edilen derslerin öğrenimine devam edilmiştir. Bu açıdan “Çağdaş İslami Akımlar”,

“Türk Devletlerinde Dini ve Sosyal Hayat”, “Günümüz İslam Dünyasında Dini Akımlar”, “Değerler Eğitimi” ve “İslam ve Toplum” isimli dersler müfredatta yer almaktadır.

Her dönem başında ve sonunda akademik genel kurul toplantıları yapılmakta, bu toplantılarda programların tasarımı ve onayı ile ilgili süreçler görüşülmektedir. 2023 yılında yapılan akademik genel kurul toplantılarında Fakültemizde Arapça hazırlık sınıfının zorunlu olması yönünde karar alınmıştır ve zorunlu hazırlık sınıfının açılması için resmi işlemler başlatılmıştır.

Akreditasyon çalışmaları kapsamında yapılan iç ve dış paydaş toplantıları neticesinde belirlenen Yeni Program çıktılarında bir değişikliğe gidilmemiştir.

Yeni Program Çıktıları

P.Ç.1: İlahiyat alanında temel kaynakları tanır/bilir/kullanır, terminolojiye/kavramlara sahip olur ve kavramlar arası ilişkilere hâkimdir.

P.Ç.2: Eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında uygun yöntemler ile teknolojik araç-gereçleri seçer ve kullanır.

P.Ç.3: Klasik ve güncel dini meselelerin farkında olur, bu meseleleri tanımlama, araştırma, yorumlama ve çözüme becerisine sahiptir; ulaştığı bulgu ve verileri analiz eder ve sentezler.

P.Ç.4: Eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında bireysel inisiyatif olarak bağımsız çalışır veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

P.Ç.5: Türkçe'nin yanı sıra Arapça dilinde İlahiyat alanındaki temel sözlü/yazılı iletişim/hitabet kurma ve anlatım becerisine sahiptir.

P.Ç.6: Kendini motive edebilme, kendini sürekli yenileme ve zaman yönetimi becerilerine sahiptir.

P.Ç.7: Çeşitli sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılır; sosyal iletişim becerilerine sahip olur.

P.Ç.8: Fakültede edindiği bilgiler doğrultusunda davranır, milli ve manevi değerleri yaşayarak topluma örnek olur.

P.Ç.9: İslam kültür, sanat ve medeniyetini tanır ve bu mirasa sahip çıkar.

P.Ç.10: Küresel gerçeklikleri dikkate alan bir yaklaşımla dini anlayış ve uygulamaların muhtemel etkilerini değerlendirir.

P.Ç. 11: Yeniliğe açık ve farklılıklara saygılı bir tutumla hayatın değişen koşullarına uyum sağlar.

P.Ç. 12: İlahiyat alt dalları ve diğer bilim alanları ile ilişki kurarak disiplinler arası araştırma inceleme, yorum ve analiz yapar.

Kanıtlar

- [İlahiyat Fakültesi Ders İçerikleri](#)
- [İlahiyat Fakültesi Yeni ve Eski Program Çıktıları](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılım dengesi, program çıktılarını sağlayacak şekilde paydaş görüşleri doğrultusunda sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [İlahiyat Fakültesi Ders Müfredatı](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Kurumda program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler Sinop Üniversitesi Eğitim–Öğretim Programları Tasarımı ve Onayı Yönergesinde tanımlanmıştır.

Kurumun program çıktılarına ve disipline özgü çıktılarına uygun olarak her bir dersin kazanımları Kalite El Kitabı'nda belirtilen sürece göre tanımlanmış ve öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Program Çıktılarına katkıları Öğrenci Bilgi Paketi'nde erişime açık olarak sunulmuştur.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım

Kurumumuzda AKTS iş yükleri Kalite El Kitabı'nda ifade edilen süreç ile belirlenmektedir. Kurumumuz AKTS iş yüklerinin hazırlanması sürecinde bu yüklerin doğru ve pratikte uygulanabilir olmasına özen göstermektedir. Yine kurum ders dahili ve harici tüm kazanımları dikkate alarak ve dersin bütününe gözeterek iş yüklerini hazırlar.

Derslerin iş yüklerinin farklı ölçme mekanizmaları ile ilişkilendirilerek her bir dersin AKTS değerlerinin, öğrencinin uygulama esnasında harcayacağı zamana göre dizayn edilmesi ve dersin koordinatörü tarafından belirlenmiş olan ders kazanımları çerçevesinde dersin dahili ve harici uygulama ve süreçlerinin tamamı gözetilerek bu iş yüklerinin hazırlanması ve oranlarının belirlenmesi istenmektedir. Ancak müfredat gereklilikleri kapsamında YÖK'ten gelen yazılar ve müfredata yönelik

doğrudan müdahaleler çerçevesinde bu beklentinin yerine getirilmesi şimdiye kadar mümkün olmamıştır.

Kanıtlar

- [Bologna Bilgi Paketi Sistemi](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşlar (Fakültemiz personeli) ile dış paydaşların (öğrenciler, işverenler, meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi için; Fakültemizde iç paydaşlarla ilgili olarak öğrencilerimize ve akademik ve idari personele memnuniyet anketi uygulanmıştır. Bu anketlerin sonuçları fakültemizin web-sitesinde yayınlanmıştır. Eğitim-öğretim süreçlerinin gözden geçirilmesi faaliyetleri bölüm başkanlıklarınca her yıl yapılmakta ve fakültemiz güncellemeleri üniversitemiz senatosunun kararı ile uygulamaya sokulmaktadır. Fakültemizde eğitim-öğretimin amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin veriler, her yıl yapılan fakültemiz akademik kurulları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz kurullarında ve ayrıca üniversitemiz eğitim öğretim komisyonunda programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmaktadır Dış paydaşlarımıza yönelik olarak ise memnuniyet anketlerinin uygulanması planlanmaktadır. "Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi" Üniversitemizde kurulmuştur. Bölüm/program açılma dosyalarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilmesinden sonra eğitim komisyonu tarafından gözden geçirilmekte ve gerekli öneriler doğrultusundaki düzenlemelerin ardından senatoya sunulmaktadır.

Kanıtlar

- [Mezun takip sistemi](#)
- [Eğitim ve Öğretim Komisyonu](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Kalite El Kitabı'nın ilgili yerinde tarif edildiği üzere öğretim yöntem ve teknikleri konusunda öğrenci merkezli bir yaklaşım benimseyen Fakülte, derslerde klasik öğretim yönteminin yanı sıra bazı derslerde etkileşimli öğretim yaklaşımını da kullanmaktadır. Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, gözlem yapma, proje etkinlikleri, sunma, eleştirel düşünme, takım

çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmiştir. Eğitim ve öğretim süreci öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütülmektedir. Örnek olarak öğrencilerin derslerde aktif rol almaları için Hitabet ve Meslekî Uygulama dersi kapsamında öğrencilerimizin şehrimizdeki camilerde, mescitlerde ve Kur'an Kurslarında uygulama yapmaları planlanmış, bu dersin notunun oluşmasında, uygulamaların etkisi yönetim kurulu kararı ile belirlenmiş, öğrencilerin bu uygulamaları gerçekleştirmelerine başlanmıştır.

Fakültemizde sınav soruları, ders kazanımları ile ilişkilendirilmiş olup ders çıktılarının öğrencilere kazandırılması öğretim yöntem ve teknikleri üzerinden izlenmekte, böylece hangilerinin başarılı ya da başarısız olduğu görülebilmektedir.

Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri konusunda kullanılan uygulamalardan bir diğeri öğretim üyelerinin sınıf dışında dersteki konularla alakalı video içeriklerini öğrencilerle paylaşmaları ve bu videolardan onları sorumlu tutmalarıdır.

Kanıtlar

- [Ders Çekim Stüdyosunun Fotoğrafi](#)
- [Uzaktan Eğitim Birim Sorumluları](#)
- [Gönüllülük Esasları Dersi Senato Kararı](#)

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

Kurum, Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini uygulamaktadır. Kurumda mevcut dersler için ara sınav, kısa sınav, ödev, uygulama, proje ve yarıyıl sonu sınavları, yarıyıl/yıl içi ölçme araçları olarak kullanılmaktadır.

Ölçme-değerlendirmede çeşitlilik esas olup yarıyıl/yıl içi değerlendirmesinde standart uygulamada ara sınavların başarı notuna katkısı %40, yarıyıl/yılsonu sınavının başarı notuna katkısı ise %60'tır. Bu standart dağılımın yanında ilgili öğretim elemanının talebi ve fakülte yönetim kurulunun kararı doğrultusunda kısa sınav, ödev, uygulama ve proje de dersin başarı notunun belirlenmesinde kullanılabilir. Buna göre ara sınav yerine veya ara sınav yanında diğer değerlendirme ölçütlerinin kullanılması durumunda, bu ölçütlerin başarı notuna katkısı en fazla %40 olabilmektedir. Başarı notunun %60'lık kısmı ise tek bir değerlendirme ölçütünün kullanılması kaydıyla buradaki ölçütlerden herhangi biri ile oluşturulabilmektedir.

Harf notları, ilgili dersi alan öğrencilerin dönem içi ve dönem sonu puanları ile hesaplanan ağırlıklı mutlak başarı puanı dikkate alınarak Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde

belirtilen harf notları tablosuna göre verilmiştir. Dersi alan tüm öğrenciler için mutlak başarı puanları Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (ÖBS) ilan edilmiş ölçme faaliyetleri ve bunlara ilişkin ağırlıklar kullanılarak hesaplanmaktadır.

Dekanlık hem ölçme ve değerlendirmenin Program Çıktılarına ve Öğrenme Çıktılarına katkısında dinamik bir sürecin işlenmesi hem de kurumun Program Çıktılarının ve Derslerin Öğrenme Çıktılarının öğrencilerimiz tarafından hangi düzeyde sağlandığını tespit edebilmek ve gerekli iyileştirmelerin yapılması adına sınav soruları ile Öğrenme ve Program Çıktılarının eşleştirilme düzeyleri kontrol edilmektedir.

Fakültemizin ölçme-değerlendirme süreçlerinde şeffaflığın sağlanması amacıyla yapılan tüm sınavların ardından sınav cevap anahtarları kurumun uygun yerlerinde ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#)
- [Sinop Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemize lisans düzeyinde öğrenci alımı düzenli olarak Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınavda YKS puanları ve tercih sıralarına göre giriş hakkı kazanan öğrenciler Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle kayıtlarını yaptırmışlardır. Son üç akademik yılda kurumun I. Öğretim kontenjanı 100, II. Öğretim kontenjanı ise 80 olarak ayrılmış ve bu kontenjan bütün yıllarda büyük oranda doldurulmuştur.

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Yeni öğrencilerin kuruma uyumlarının sağlanması için sene başında oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır. Başarılı öğrencinin kuruma kazandırılması ve öğrencinin programdaki akademik başarısı, çeşitli burslarla ve ödüllerle teşvik edilmektedir. Bu konuda kurumun kurmuş olduğu Sinop Üniversitesi Vakfı'ndan destek alınmaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti, sınıflara danışmanlar atanarak etkin şekilde sunulmakta ve onların akademik gelişimleri izlenmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere Farabi programı aktif olarak kullanılmakta, ders ve kredi tanınması, diploma denkliği, yan dal düzenlemelerimiz bulunmaktadır.

Yatay geçişle öğrenci kabulü ile ilgili olarak Fakültemiz, Sinop Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-

Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni esas almaktadır. Yatay geçiş başvuruları, Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve yönetim kurulu kararıyla yürütülmektedir. Yatay geçişle gelen öğrencilerin intibaklarında ders içerikleri göz önünde bulundurularak başarılı kabul edilen notların aktarımı yapılmaktadır. Bu aktarımdan faydalanan öğrenci sayısı ve hangi dersler olduğuna ilişkin son üç yıla ait detaylara komisyon raporları ve kurul kararlarından ulaşılabilmektedir.

Fakültemiz, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nca ilan edilen "Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi" uyarınca başarılı öğrencilerin ilgi duydukları başka bir lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik olarak bilgi ve görgülerini artırmayı sağlamak amacıyla Yandal Programının açılması için çeşitli girişimlerde bulunmuştur. Yandal Programının açılmasına yönelik diğer bölümlerle görüşmeler yapmış, bu kapsamda Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü ile yandal programı açılmıştır.

Kanıtlar

- Öğrencilerimize "Kütüphane Oryantasyonu Eğitimi" Verildi
- Kurul Kararları

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Fakülte, diploma ve diğer belgelerin düzenlenmesini Sinop Üniversitesi Diploma Yönergesine göre uygulamaktadır. 240 AKTS+ En az 4,00 üzerinden 2,00 ortalama bir öğrencinin mezun olabilmesi için gereklidir. Öğrencilerin mezuniyetleri ÖBS sisteminde yer alan tabloya göre denetlenmekte, transkriptler tek tek incelenerek eksik derslerinin olup olmadığına bakılmaktadır. Gözden kaçan bir ders olması veya ortalamasının tutmaması durumunda Öğrenci Otomasyon Sistemi uyarı vermekte ve bu çerçevede gerekli işlemler yerine getirilmektedir.

Fakültede, mezuniyet için bütün koşullarını yerine getirerek mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere "Lisans Diploması" düzenlenmektedir. Fakülte öğrencilerine Lisans Diplomasının yanında Diploma Eki de verilmektedir. Diploma Ekinde, Diploma numarası ve tarihi, mezuniyet düzeyi, içeriği ve kullanım alanları, Üniversitenin eğitim – öğretim ve değerlendirme esasları ile ulusal eğitim sistemi hakkında bilgiler yer alır. Diploma Eki Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen bir model temel alınarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanır. Diploma Eki diploma ile aynı anda düzenlenir; mezunun herhangi bir talebi olmaksızın diploma ile birlikte ücretsiz verilir.

Yandal Sertifikası

Başka bir anadal programında öğrenimine devam ederken kurumda yandal programına kayıt yaptıran ve buradaki derslerini başarıyla bitiren öğrencilerin “Yandal Sertifikası” alma imkânı bulunmaktadır. Bununla birlikte henüz bu imkândan faydalanan öğrencimiz bulunmamaktadır.

Fakülte, öğrenim hareketliliğine katılan öğrencilerin değişim programından dönmesini takiben intibak işlemi gerçekleştirmektedir. İntibak kararında, öğrencinin hangi derslerden başarılı olduğu, bu derslere ilişkin AKTS kredi miktarları ve notları ile müfredatındaki hangi derslerden muaf sayıldığı, bu derslerin AKTS kredi miktarları ve notları yer almaktadır.

Kanıtlar

- [Diploma Yönergesi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını (derslikler, kütüphane, konferans salonu, okuma salonu) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmekte ve bilgisayarlar, projeksiyon cihazları ve diğer teknolojik aletler kullanılmaktadır. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlaması, kurum bünyesinde kurulan Sinop Üniversitesi Vakfı tarafından desteklenmektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri kurumun imkânları ölçüsünde sunulmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcuttur.

Birim, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini olanaklar ölçüsünde vermektedir. Sunulan hizmetlerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği, Engelli Birim Temsilcisi marifetiyle izlenmektedir.

Kanıtlar

- [Fakültemizde Engelli Öğrenciler İçin Yürütülen Çalışmalar](#)
- [Öğrencilere verilen yemek bursu duyurusu](#)
- [Fakültemiz Öğrenci Yaşam alanları, Amfi ve Derslik Fotoğrafları](#)

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Fakültemizin öğrenme kaynakları arasında derslikler, amfiler, konferans salonu, toplantı salonu, okuma salonu, dinlenme salonu yer almaktadır. Bu unsurlar Kalite El Kitabı'nda belirtilmiştir. Fakültemiz bünyesinde 2023 yılı itibariyle 19 derslik bulunmaktadır. Bu dersliklerin 2 tanesi amfi olup 122 ve 124 kişilik kapasiteye sahiptir. 2 tane 90 kişilik, 6 tane 81 kişilik, 7 tane 30 kişilik kapasiteye sahip derslik bulunmaktadır. Her bir derslik projeksiyon sistemi ile donatılmıştır. Fakültemizdeki sınıflar öğrenciler için uygun nicelik ve nitelikleri haizdir.

Sınıfların haricinde öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirebilecekleri alan olarak Fakültemizde 2 adet dinlenme salonu, 1 adet okuma salonu, 1 toplantı salonu, 1 adet 274 kişi kapasiteli konferans salonu ve 1 adet kadınlar, 1 adet erkekler için mescit mevcuttur.

İlahiyat fakültesi okuma salonunda aynı zamanda öğrencilerin kullanımına açık bir kütüphane bulunmaktadır. Okuma salonu yaklaşık 70 m² kullanım alanı ve 50 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Okuma salonumuzda 2023 yılı itibariyle toplam 3500 eser ve iki adet bilgisayar bulunmaktadır.

Okuma salonu dışında öğrencilerin okuma yapabileceği ve ders çalışabileceği 2 adet dinlenme salonu bulunmaktadır. Ayrıca fakültemiz Sinop Üniversitesi Merkez Kütüphanesine çok yakın bir konumda bulunmaktadır. Fakültemiz iç ve dış paydaşlarının talepleri doğrultusunda Merkez Kütüphanesinin İlahiyat alanına yönelik öğrenme kaynakları artırılmaktadır. Bu sayede öğrencilerimiz ilahiyat alanına dair çeşitliliği artırılan öğrenme kaynaklarını kullanabilmektedir. Bu kaynaklara ilave olarak kütüphanemizin üyeliğinin bulunduğu birçok çevrimiçi kütüphane linki üzerinden öğrencilerimiz ihtiyaç halinde elektronik ortamda pek çok e-kitaba erişebilmektedir.

Fakültemizdeki tüm bu öğrenme kaynaklarının kullanımı ile ilgili süreçler dekanlık tarafından belirlenmekte ve dış paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Fakültemiz, öğrencilerin memnuniyetini ölçmek ve varsa kurum ile ilgili eksiklik, bunları tespit etmek ve öğrencilerin görüşlerini (dersliklerin ısınması, dersliklerin mevcut teknik donanımlarının işlerliği, dersliklerin temizlik durumları ve genel alanların temizliği) almak adına zaman zaman anketler düzenlemektedir. Elde edilen neticelere göre iyileştirmelerde bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kütüphane Oryantasyon Eğitimi](#)
- [Sürekli İyileştirme Formları](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler, “Lisans Öğrenci Akademik Danışman Yönergesi” ile güvence altına alınmış ve “Kalite El Kitabında bu süreçler tanımlanmıştır.

Öğrencinin kuruma kayıt olmasıyla öğrencinin eğitim-öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere Dekanlık tarafından belirlenen öğretim elemanları danışman olarak görevlendirilir. Öğrenci Bilgi Sistemi, tüm çevrimiçi kayıt vb. işlemlerin geçerliliği için akademik danışmanın onayını gerekli kılar. Danışman ders seçim işleminin ilgili mevzuata uygunluğunu değerlendirir ve “Ders Seçim Onayını” verir. “Mazeretli Derse Yazılma” ve “Ekle-Sil Haftasında” dersten çekilme ve derse yazılma taleplerini onaylar. Öğrencinin ilgi alanına göre alması gereken seçmeli dersler konusunda önerilerde bulunur. Akademik danışmanlık toplantıları gerek yüz yüze eğitim dönemlerinde gerekse uzaktan eğitim dönemlerinde periyodik olarak her yıl gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıların yapılacağına bilgisi, ÖBS üzerinden tüm öğrencilere SMS ile bildirilmektedir. Yapılan toplantılarda öğrencilerin akademik, sosyal ve ekonomik durumları değerlendirilmekte, talep ve şikayetleri kayıt altına alınmaktadır. Toplantı raporları Dekanlığa sunulmakta ve bu raporlar Akademik Genel Kurul’da değerlendirilmekte, gerekli iyileştirme önerileri “Fakülte Sürekli İyileştirme Komisyonuna” iletilmektedir. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin olarak danışmanlık hizmetinin etkili bir şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının ders dışı danışmanlık yapacağı saatler öğrencilere duyurulmaktadır. Danışmanlık gün ve saatleri ders programlarına her öğretim elemanı için ayrıca yazılmaktadır.

Kanıtlar

- [Akademik Danışman Görev Tanımı](#)
- [Mezun Takip Sistemi](#)

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Fakültemiz Sinop Üniversitesi kampüsü içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla kampüs içerisindeki bütün alanlardan öğrenci ve personelimiz istifade edebilmektedir. Tesis ve altyapılarla ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı’nda belirtilmiştir.

İlahiyat Fakültesi 18.467,87 m²’lik alana sahip olup bu alan içerisinde 19 adet derslik, 2 adet amfi sınıf 1 adet konferans salonu, 1 adet toplantı salonu, 1 adet okuma salonu, 2 adet dinlenme salonu, 1 adet sınav değerlendirme odası, 1 adet sığınak, 33 adet akademik personel odası, 6 adet idari personel odası, 3 adet depo, 4 adet bireysel öğrenci çalışma odası, 1 adet imam odası, 2 adet mescit, 1 adet arşiv odası, personelin kullanımına açık fotokopi odası ile hizmet vermektedir. Kantin ve yemekhane

hizmetleri Öğrenci yaşam merkezinde sunulmaktadır. Öğrenci derslikleri akıllı tahta vb. modern araç-gereçler ile donatılmıştır.

Ayrıca fakültemizin kampüs içerisinde yer alması dolayısıyla öğrencilerimizin rahatlıkla faydalanabildiği bir adet merkez kütüphane, öğrenci ve personelin hastalık durumunda muayene olabileceği bir adet Sağlık Ünitesi, 1 adet Psikolojik Danışmanlık Birimi, 1 adet halı saha, 1 adet uluslararası standartlarda çim saha (etrafında koşu pisti olan futbol müsabakalarının yapılabildiği çim saha), 2 adet açık tenis kortu, 1 adet açık basketbol sahası, üç adet çok amaçlı spor salonu ve banka ATM'si (Ziraat, Yapı Kredi ve Akbank) birer adet erkek ve bayan kuaförü, 1 adet kırtasiye dükkanı, birçok kafe ve restoran, kampüsün yakınında kız öğrenciler için YURTKUR yurt binası bulunmaktadır. Kurumumuza kayıtlı öğrencilerimiz bütün bu imkanlardan istifade edebilmektedir. Kampüs içindeki bütün kapalı ve açık alanlarda ücretsiz kablosuz internet erişimi bulunmaktadır.

Akademik ve idari personelin barınma ihtiyaçlarını karşılamak için üniversiteye ait lojmanlar bulunmaktadır. Tahsisler puanlama sistemine göre yapılmaktadır ve lojman ilanları ve başvuru sonuçları üniversitemiz web sayfasında şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir.

Her öğretim yılı sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketlerinde yemekhane ve diğer tesislerle ilgili sorular aracılığıyla öğrencilerin görüşleri alınmakta ve memnuniyet oranları ölçülmektedir.

Kanıtlar

- [Fakültemiz Öğrenci Yaşam alanları, Amfi ve Derslik Fotoğrafları](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelsiz bir fakülteyle ilgili amaç ve tanımlı süreçler Kalite El Kitabı'nda belirtilmiştir. Fakültemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortam hazırlanmış ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılım sağlamaları amacıyla gerekli tedbirler alınarak bu yönde düzenlemeler yapılmıştır. Fakülte binasının plan ve projesi özel gereksinimli bireyler de gözetilerek yapılmıştır. Bu doğrultuda Fakülte giriş ve çıkışlarımız özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygun inşa edilmiştir. Fakülte girişinde ve içinde görme engelliler için engelli yürüyüş yolu bulunmaktadır. Her katta özel gereksinimli bireyler için özel tuvaletler yer almaktadır. Ayrıca özel gereksinimli bireylerin üst katlara rahatlıkla çıkabilmeleri için 3 adet asansör bulunmaktadır. Fakültemizde ayrıca 1 adet engelli öğrenci birim temsilcisi bulunmaktadır. Fakültemize ait açık otoparkta engelliler için ayrılmış park alanları yer almaktadır.

Özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim-öğretimlerini sürdürürken fiziki bir engelle karşılaşmamaları için çalışmalarını aralıksız sürdüren Fakültemiz, mekâna erişim konusunda yaptığı

düzenlemelerden dolayı “Turuncu Bayrak” almaya hak kazanmıştır. Ayrıca fakülte binamızda bulunan derslikler, akademik ve idari personel odaları gibi bütün birimlerde ve asansör girişlerinde görme engelliler için Braille alfabesi ile hazırlanmış tabela ve isimlikler ile yol gösterici kılavuzlar konulmuştur.

Kanıtlar

- [Mekânda Erişim -Turuncu Bayrak Ödülü](#)
- [Fakültemizde Engelli Öğrenciler İçin Yürütülen Çalışmalar](#)

B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Merkez kampüste bulunan Fakültemizin öğrenci ve personeli, üniversitenin sahip olduğu tüm sosyal, kültürel ve sportif imkânlardan yararlanabilmektedir. Buna ilave olarak fakülte içerisinde de çeşitli imkânlar bulunmaktadır.

Fakültemiz öğretim elemanlarının sağladığı maddi kaynak, Sinop Üniversitesi Vakfı aracılığıyla Fakültemizdeki ihtiyaç sahibi öğrencilere 8 aylık dönemler halinde burs olarak ulaştırılmaktadır. Maddi külfeti Fakültemiz öğretim elemanları tarafından karşılanmak üzere her Ramazan ayında tüm öğrencilerimize yönelik olarak iftar davetleri düzenlemektedir. Fakültede sempozyum, çalıştay, panel, seminer, konferans ve bilimsel toplantılar, kültürel ve sportif faaliyetler yapılmaktadır. Fakülte ayrıca öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerinde yer almalarını desteklemektedir.

Yapılan memnuniyet anketlerinden gelen sonuçlar periyodik olarak izlenmiş, eksikliklerin giderilmesi ve önlem alınması yönünde planlamalar ve iyileştirmeler yapılmıştır. Fakültede yapılan faaliyetlerin planlanması ve oluşum sürecinde ilgili paydaş görüşleri alınmaktadır. Bununla birlikte çeşitli kurumlarla iş birliği içerisinde faaliyetler gerçekleştirilmekte, hatta bunların sürdürülebilir hâle gelmesi yönünde bir çaba ortaya konmaktadır.

Kanıtlar

- [Fakültemiz Öğrenci Yaşam alanları, Amfi, Derslik ve Kantin Fotoğrafları](#)
- [Birlikte Düşünme Etkinliklerinde Son Hafta “Dr. Öğr. Üyesi Hasan ŞAHİN’in Sunumu”](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Ders Görevlendirme Kriterleri

Üniversite bünyesindeki tüm atama ve yükseltmeler, “Sinop Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi” kapsamında ve Kalite El Kitabı’nda yer verilen tanımlı

sürece uygun bir biçimde gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizde akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyumun sağlanması konusuna dikkat edilmektedir. Fakültemizde birkaç uzmanlık alanı dışındaki her anabilim dalında öğretim elemanı bulunmaktadır. Bununla birlikte Mantık, İslam Sanatları, Türk İslam Edebiyatı alanlarında ise henüz öğretim elemanı bulunmamaktadır. Bu derslerin yürütülmesi için en yakın anabilim dallarındaki öğretim elemanları görevlendirilmekte veya farklı birim/kurumlardan uzman öğretim elemanlarından faydalanılmaktadır.

Fakültemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunan öğretim üyelerimizin neredeyse tamamı Fakültemizde tam zamanlı olarak çalışmaktadır. Bunun yanı sıra bazı anabilim dallarında kurumumuza dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları da bulunmaktadır. 2547 sayılı kanununun 31. maddesi uyarınca yapılan bu görevlendirmeler kapsamında Kuran Okuma ve Tecvit dersine destek vermesi amacıyla dış paydaşlarımızdan biri olan Sinop Müftülüğüne bağlı uzman personeller kurumumuzda yarı zamanlı olarak ders vermektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Personel Sayıları](#)
- [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi](#)
- [Sinop Üniversitesi Ödül Yönergesi](#)
- [Müftülük Görevli Talebi](#)
- [Öğretim Elemanı Talebi](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinliği

Fakülte, öğretim kadrosunun öğretme sürecindeki yetkinliğini artırmak için uyguladığı tanımlı süreçleri Kalite El Kitabı'nda belirtmiştir.

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini artırmak için faaliyette olan önemli uygulamalardan ilki, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğinin ders verdiği öğrenciler tarafından ÖBS üzerinden anketlerle ölçülmesidir. Bu anket sonuçları, her bir ders için ilgili dersin koordinatör öğretim elemanına sistem üzerinde açılmakta, bu sayede öğretim elemanı, iyileştirilmesi gereken hususları kendisi görebilmekte ve bu iyileştirmelerin sağlanıp sağlanmadığı bir sonraki anket sonuçları ile kıyaslanarak tespit edilebilmektedir.

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini artırmaya yönelik diğer bir uygulama, dördüncü sınıflara özel olarak yapılan ve 4 yıllık müfredatın genelini kapsayan 'Müfredat Kazanımlarını Ölçme Sınavı'dır. Bu sınavdan elde edilen sonuçlar, yıl sonu Akademik Genel Kurul Toplantısında

değerlendirilmekte, derslere veya öğretim elemanlarına ilişkin iyileştirme önerileri tartışılmaktadır. Bu iyileştirmelerin sağlanıp sağlanmadığı bir sonraki anket sonuçları ile kıyaslanarak tespit edilebilmektedir.

Kurumumuz öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğini artırma sürecindeki uygulamaları izlemekte ve bazı iyileştirmeler yapmaktadır. Bu kapsamda kurumumuzdaki öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğini artırmalarını teşvik etmek için akademik atanma ve yükselme ölçütleri güncellenmiş ve ölçütlerde yayın ve AR-GE çalışmaları dışında eğitim öğretim alanında yapılan faaliyetler de dikkate alınmaya başlanmıştır. Atanma kriterleri tablosunda dikkate alınan D. 2 nolu kriter ile Eğitim-Öğretim faaliyetleri kapsamında lisans ve lisansüstü olarak verilen dersler atanma puanına katkı sağlamaktadır. Yine atanma kriterleri içerisinde “Deneme Dersi” adıyla örnek ders dinlemesinde başarılı olma şartı getirilmiştir. Bu sayede öğretim süreçlerinin daha nitelikli bir şekilde yürütülmesi adına bir önlem alınmıştır. Öğretim elemanlarımızın çalışma şartları konusundaki kanaatlerini tespit etmek üzere Üniversitemiz tarafından her yıl “memnuniyet anketi” yapılmaktadır. Bu anketin sonuçları ilgili kurullarda değerlendirildikten sonra Fakültemize ulaştırılmaktadır. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yapılan iyileştirmelerden bir diğeri öğretim konusunda eksik görülen farklı bazı eğitimlerin yapılmasıdır. Buna yönelik eğitici eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

- [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi](#)
- [Ders Dağılımı Fakülte Yönetim Kurulu](#)
- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [TÜBİTAK Proje Hazırlama Semineri Düzenlendi](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Fakültemizin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları ile ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı’nda yer almaktadır. Öğretim elemanlarımızın öğretim yetkinliğinin değerlendirilerek ödüllendirildiği bir mekanizma henüz planlama aşamasındadır. Bununla birlikte derslere ilave olarak öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak üzere öğrenci paneli, tartışmalı oturumlar vb. öğrencilerin aktif edildiği programlar düzenleyen öğretim elemanlarımıza ilgili programların akabinde hediye takdimi yapılmakta, bu tür etkinlikleri teşvik etmek üzere ilgili faaliyetlere ilişkin haberler yapılarak katkı sağlayan öğretim elemanlarına teşekkür edilmektedir.

Kanıtlar : [Sinop Üniversitesi Ödül Yönergesi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimin araştırma stratejisi, misyon ve vizyona uygun bir şekilde bölgesine ve uluslararası sahaya katkı sağlayacak akademik ürünler vermektir. Bu hedefler her sene başında belirlenmekte ve üç aylık dönemlerde Performans İzleme Formları aracılığıyla gözden geçirilmekte ve mevcut durum iç paydaş toplantılarında tartışılmakta ve yapılabilecek iyileştirmeler planlanmaktadır.

Birim, toplumun ihtiyaç duyduğu konulara yönelik olarak ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma faaliyetlerinde bulunmakta ve bunları teşvik etmektedir. Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında belli bir uyum bulunmaktadır. Bölgesel ve ulusal açıdan değerlendirildiğinde yapılan araştırmaların sosyo-kültürel kazanımlara katkı sağladığı görülmektedir.

Fakültemiz 2022 yılında akreditasyon başvurusu çerçevesinde Fakültemizde birçok alanda iyileştirmeler yapmıştır. Bu anlamdaki iyileştirme örneklerinden biri de araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin olmuştur. Bu çerçevede Kalite ve Akreditasyon Kurulu içinde öğretim elemanlarından oluşan Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tesis edilmiştir. Ayrıca Üniversitenin Teknoloji Transfer Ofisi ile AR-GE konusunda bilgi alış-verişi yapılmaktadır. Ar-Ge süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda yer almaktadır.

Kanıtlar

- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu](#)
- [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Görevleri](#)
- [2023 Performans Göstergeleri](#)
- [Akademik Genel Kurul Toplantısı](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birim, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahiptir. Birimin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için yeterlidir.

Bu kapsamda, Fakültemiz bünyesinde 33 adet öğretim elemanlarının hizmetinde ve 7 adet de idari personelin hizmetinde olmak üzere toplam 40 adet ofis bulunmaktadır. Bunun haricinde akademik ve idari personele araştırmalarını ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için imkânlar dâhilinde bilgisayar temin edilmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz kütüphanesinin İlahiyat alanındaki zengin içeriği dolayısıyla gerek basılı gerekse elektronik olarak pek çok kaynak ile araştırmacılara araştırma imkânı sağlamaktadır.

İlgili ödenek kaleminde yeterli kaynağın bulunmaması sebebiyle fakültemiz öğretim elemanlarına araştırmalarını yapmaları için yolluk ve yevmiye kapsamında doğrudan mali bir destek sağlanamamaktadır. Bununla birlikte, BAP aracılığı ile araştırmalara mali destek edinilmesi mümkündür.

Diğer yandan, 2023 yılında alınan karar gereği Fakültemiz tarafından 2024 yılında yapılması planlanan sempozyum giderlerini karşılamak amacıyla dış paydaşlarla kaynak sağlamak amacıyla görüşmeler yapılması planlanmıştır.

Kanıtlar

- [Fakülte Araştırma Politikası](#)
- [Fakülte Tanıtım Sayfası](#)
- [Sinop Üniversitesi Merkez Kütüphanesi](#)
- [Akademik Genel Kurul Toplantısı \(19/12/2023\)](#)
- [SÜ 2023-2024 Stratejik Plan](#)

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Fakültemizde doktora programı bulunmamakta olup doktora sonrası için ve mezunlarını işe alma üzerine açıkça belirtilmiş bir politika henüz planlanmamıştır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Fakültemiz, Kalite El Kitabı'nda yer alan sürece uygun bir biçimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirme sürecini yönetmektedir. Kurumumuzda doktora unvanına sahip 19 öğretim elemanı/araştırmacı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli uygulamalar hayata geçirilmiştir. Bunlar:

Fakültemiz öğretim elemanları ile diğer fakülte öğretim elemanlarının iş birliğinde araştırmacı yetkinliklerini artırmak için bazı seminerler düzenlemişlerdir. Örneğin Felsefe ve Din Bilimleri

Bölümü girişimleriyle “Nitel Araştırma Yöntemleri Semineri” yapılmıştır.

1. Fakültemiz öğretim elemanları çeşitli konularda seminer talebinde bulunmuş, bu çerçevede gerekli yazışmalar yapılmış ancak bu eğitimleri vermek isteyen uzman kişilerin bulunamaması dolayısıyla ilgili eğitimler gerçekleştirilmemiştir.
2. Bazı öğretim elemanlarının kendi araştırma yetkinliğini ve gelişimini sağlamak amacıyla ve kişisel çabalarıyla başlayan, kurumumuzun da teşvikiyle ve resmi işlemlerinin yürütülmesinin desteklenmesiyle sürdürülen bazı araştırma faaliyetleri devam etmektedir.

Diğer yandan, tüm alanlarda araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı ve Üniversitenin “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Ayrıca, her yıl düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ve Akademik Teşvik Yönetmeliği gereğince araştırmacıların performansları izlenmektedir. Bunlarla beraber, Fakültemizde ihtiyaç duyulan alanlarda kadronun güçlendirilmesi için öğretim elemanı alımına devam etmektedir.

Kanıtlar

- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [Öğretim Üyeliği Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi](#)
- [Akademik Personel](#)
- [Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Seminerleri](#)
- [İlahiyat Fakültesi Akademik Teşvik Komisyonları](#)
- [Öğretim Elemanı Alım İlanları](#)

C.2.2. Ulusal Ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültemizin ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimin araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere her bir akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenmektedir.

Kanıtlar

- [Performans Göstergeleri \(2023\)](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurumumuz Kalite El Kitabında yer alan tanımlı sürece uygun biçimde öğretim elemanlarının performanslarını izlemekte ve bu performansları teşvik edecek çeşitli mekanizmaları uygulamaya geçirmektedir.

Fakültemiz üç aylık dönemler halinde akademik personelden performans bildirimlerini almakta ve kurum faaliyet raporunun oluşturulması için veri olarak Rektörlüğe göndermektedir.

Öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalarının YÖKSİS sistemine girmelerini sağlar. Böylece öğretim elemanlarının akademik çalışma raporları Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından incelenerek gerekli durumlarda kullanılır.

Kanıtlar

- [Fakülte Kalite El Kitabı](#)
- [Performans Gösterge](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemizin Sinop İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Sinop İl Müftülüğü ile daha önce yapmış olduğu protokolleri devam etmektedir. Gerek bu protokoller kapsamında gerekse farklı vesilelerle gerçekleştirilen iş birliği kapsamında İlahiyat Fakültemiz çalışmalarına devam etmektedir.

“Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi İl Çalıştayı” İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü ve Sinop Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nin katkılarıyla gerçekleşmiştir. İlahiyat Fakültesi Akademisyenleri Doç. Dr. Yasemin Barlak, Dr. Öğr. Üyesi Ayşe İnan Kılıç, Dr. Öğr. Üyesi Ceyda Gürman, Öğr. Gör. Dr. Yusuf Ziya Kurtuluş, Temel Eğitim (Ortaokul), İmam Hatip Ortaokulu, Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Ortaöğretim kurumları olmak üzere dört masada görev almışlardır.

Sinop İl Müftülüğü 2023 Yılı Ramazan Ayı Vaaz ve İrşat Programı'na İlahiyat Fakültemizden hocalarımız Prof. Dr. İbrahim Tüfekçi, Öğr. Gör. İsmail Işık, Arş. Gör. Dr. Yusuf Ziya Kurtuluş, Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Karaağaç ve Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Toprak farklı günlerde farklı camilerde yaptıkları konuşmalarla katılmışlardır.

Fakültemizin farklı anabilim dallarında görev yapmakta olan hocalarımız TRT Trabzon Radyosu'nda yıl içerisinde söyleşiler gerçekleştirmişlerdir. Bu kapsamda Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Şeref AYDIN, “Mevlânâ ve Görüşleri” isimli konuşma yapmış, Prof. Dr. İbrahim TÜFEKÇİ, “Meleklerle İnsanların Kıyaslanması” konusunu açıklamıştır. Hocamız ayrıca “Ramazan'da İtikaf Nasıl Yapılır?” ve öğretmenler günü dolayısıyla “Öğretmenlik Mesleğinin Misyonu ve Vizyonu” hakkında TRT Trabzon Bölge Radyosu ile söyleşiler gerçekleştirmiştir.

Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Toprak 17.12.2023 tarihinde TÜİD Akademi İlahiyat Fikir Okulu kapsamında “Hz. Muhammed'in Nübüvvetine Delil Olan İnsani Özellikleri” başlıklı konuşma yapmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Ali Yılmaz Gönüllülük Çalışmaları kapsamında fakültemiz öğrencileri ile birlikte Filistinliler için yardım kermesi, Kızılay'a kan bağıışı, hayvanlar için yemek ve kalacak yer temini, yaşlılarla sohbet etkinliği, Filistinliler için dua etkinliği, cami temizleme faaliyeti, hasta ziyaretleri, fidan dikme etkinliği, Kur'an öğrenen çocuklarla oyun etkinliği, gençlerle sabah namazı buluşması, Filistin'e destek yürüyüşü, Yaşlı ve muhtaçlara yemek dağıtımını Suriyeli kardeşlerimiz ile sohbet etkinliği, özel eğitim öğrencilerine destek ziyareti, hayvan barınağı ziyareti, çevre temizliği etkinliği komşu ziyaretleri, şehitlik ziyareti, esnaf ziyaretleri ve 4-6 yaş Kur'an Kursu ziyareti etkinlikleri gerçekleştirmiştir.

Öğr. Gör. Cafer Zeyrekli öncülüğünde Mahmud Kefevi KYK yurdunda yıl boyu haftalık Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma ve Meal Dersi vermiştir.

İlahiyat Akademi Topluluğu Kulüp Danışmanı Arş. Gör. Nusret Aydın öncülüğünde öğrencilere kitap yardımında bulunmuştur.

Sahn-ı Seman Türkiye Programı Koordinatörü Arş. Gör. Nusret Aydın Metin Okuma Dersi yapmıştır.

Arş. Gör. Nusret Aydın - Arş. Gör. Furkan Yıldırım tarafından fakültemiz öğrencilerine yönelik Kariyer Planlama Etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Arş. Gör. M. Mustafa Buğcu ve Arş. Gör. Metin Bayram Hocalarımız Sinop Müftülüğü Pervane Medresesinde perşembe günleri halka açık bir program olarak Şifa-i Şerif Okumaları yapmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Ceyda Gürman'ın moderatörlüğünde, Doç. Dr. Yasemin Barlak ve Doç. Dr. Rabia Mert'in konuşmacı olarak katılımlarıyla "Mukaddes Şehir Kudüs" konulu panel düzenlenmiştir.

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Şahin'in moderatörlüğünde, fakültemizden Doç. Dr. Rabia Mert ve Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Karaağaç'ın konuşmacı olarak katıldığı "Filistin Tarihi" konulu panel düzenlenmiştir.

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Şahin tarafından fakültemizde haftalık düzenlenen "Birlikte Düşünme Etkinlikleri" kapsamında "Türkiye'de İlahiyat Eğitimi" konulu sunum gerçekleştirilmiştir.

Sinop Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde 27. 12. 2023 tarihinde Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından İlahiyat-İslami İlimler Fakülteleri Arası Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması düzenlenmiştir.

Fakültemiz Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremler sebebiyle Sinop Valiliğince başlatılan yardım kampanyasında deprem bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda yardım faaliyetlerinde bulunmuştur.

Ayrıca Fakültemizin akademik personeli tarafından gönüllülük esasına dayalı olarak İlahiyat Fakültesi'nde ihtiyaç sahibi öğrencilere destek sağlanmıştır.

Öğretim elemanlarımız, 2023 yılı içerisinde sürdürdükleri ilmî ve akademik faaliyetlerle bilime, topluma ve ülkemize önemli katkılar sunmuşlardır.

Üniversitemizde, Fakültemizin Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının katılımı ile yürütülen Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Seminerleri gerçekleştirilmiştir.

Arş. Gör. Furkan Yıldırım, Kastamonu Üniversitesi Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinesinde Türkiye genelindeki bütün üniversiteler arasında gerçekleştirilen Muhammed İhsan Oğuz İlahiyat Tez Yarışması'nda, "Çocukluk Dönemi Örselenme Yaşantılarının Yetişkin Bağlanma Stilleri ve Tanrı'ya Bağlanma Stilleri Üzerindeki Etkisi" başlıklı yüksek lisans tezi

üçüncülük ödülüne layık görülmüştür.

Fakültemiz Öğretim Elemanları tarafından kitap, kitap bölümü, makale yayınları kapsamında 28 akademik yayın yapılmıştır. Uluslararası ve ulusal düzeyde 6 sempozyum-panel katılımı gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizin verdiği proje seminerleri takip edilmiş ve bu konuya önem verilerek öğretim elemanlarımız TÜBİTAK projelerine başvurmuşlardır. Başvuru sonucu bekleyen araştırmacılarımız bulunulduğu gibi yeni başvuru hazırlığında bulunan araştırmacılarımız mevcuttur.

Kanıtlar

- Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi İl Çalıştayı Düzenlendi
- Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Şeref AYDIN, Trt Trabzon Radyo'da "Mevlânâ ve Görüşleri" isimli Söyleşi gerçekleştirdi.
- Doç. Dr. İbrahim TÜFEKÇİ, TRT Radyo'da "Meleklerle İnsanların Kıyaslanması" Konusunu Ele Aldı
- TRT Trabzon Bölge Radyosu ile "Ramazan'da İtikaf Nasıl Yapılır?" Konulu Söyleşi
- Öğretmenlik Mesleğinin Misyonu ve Vizyonu
- İlahiyat fakültesi Instagram Hesabı
- İlahiyat Fakültesi Gönüllülük Çalışmaları
- Kariyer Planlama Etkinliği Gerçekleştirildi.
- "Mukaddes Şehir Kudüs" konulu panel düzenlendi.
- Filistin Tarihi Konferans
- Birlikte Düşünme Etkinliklerinde Son Hafta "Dr. Öğr. Üyesi Hasan ŞAHİN'in Sunumu"
- İlahiyat-İslami İlimler Fakülteleri Arası Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması Düzenlendi
- Fakültemizin Deprem Bölgesine Yardımları
- Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Seminerleri
- Arş. Gör. Furkan Yıldırım Ödül Aldı

D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması kurumlar arası işbirliği kapsamında tüm alanlara yönelik olarak uygulanmaktadır. İşbirliği kapsamında yapılacak faaliyetlerle ilgili plan oluşturulmakta, etkinlik şekli belirlenmekte, uygulayacak kişiler, yer ve zaman ayarlamalarının ardından gerekli yazılar yazılmakta ve afişler hazırlanarak katılımcılara duyurulmaktadır. Fakültemizin düzenleyeceği toplumsal katkı faaliyetleri 2024 yılı itibariyle dönem başında belirlenmekte olup yapılan plan dahilinde gerçekleştirilmesine dikkat edilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sinop Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 977 öğrencisi ile üniversitemizin en fazla sayıda öğrenciye sahip fakülteleri arasında yer almaktadır. Fakültemizde görev yapmakta olan 38 akademik personelimiz bilime ve eğitim öğretime katkı sunmaya devam etmektedir. 2023 yılı içerisinde yapılan bilimsel çalışmaların yanında gerçekleştirilen çok sayıda faaliyet ile bölgesel katkıya önem vermektedir. Bu katkılar ilimizdeki kurumlarla yapılan protokoller ve işbirliği kapsamında gerçekleştirildiği gibi, üniversitemizin verdiği görevler, sosyal kulüpler, gönüllülük çalışmaları, bireysel etkinlikler, kampanyalar, konferanslar, paneller ve söyleşiler kapsamında devam etmektedir.

Öte yandan Sinop Üniversitesinin kurduğu vakıf, birçok öğrenciye maddi destek sağlayarak onları akademik kariyer anlamında teşvik etmektedir. Araştırma- Geliştirme kapsamında öğretim elemanı ve öğrencilerine yurt dışına gitme olanağı tanıyan fakültemiz ve öğrencilerin kendilerini yetiştirmesi için her türlü iyileştirici ortamı sağlamaktadır. Bu açıdan fakülte gelişmeye açık güçlü bir kurum vasfını sürdürmeye devam etmektedir. Kurumda yapılan faaliyetler, belge ve bilgililerle kayıt altına alınmaya devam edilmektedir.

Raporun Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, AR&GE ve Yönetim Sistemi bölümleri için güçlü yönler ve iyileştirmeye açık yönler ile ilgili bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönlerimiz

- Misyon, vizyon, değerler tüm çalışanların katılımıyla belirlenmiştir.
- Kalite Yönetim Sistemi'nin verimliliğini ve etkinliğini değerlendirmek için gerekli olan gözden geçirme girdileri, aynı zamanda iç paydaşların ve diğer ilgili birimlerin görüşleri anketler aracılığıyla alınmaktadır.
- Birim Kalite Temsilcileri belirlenerek birimin kalite süreçlerinin etkin olarak fakülte tabanına yayılmasını sağlamıştır.
- Dış paydaşlarımız ile (Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü gibi) iş birliği içerisinde olma,
- TSE Standartları kapsamında yapılan denetimler sonucu Fakültemiz yerleşkesinin Güvenli Kampüs olarak belgelendirilmesi,

İyileştirmeye Açık Yönlerimiz

- Uzaktan Eğitim süreçlerinin daha verimli şekilde yürütülmesi için personel bilgi ve donanımı

ile birimin teknik imkânları artırılabilir.

- Dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılım ve katkılarına yönelik yapılmış bir uygulama henüz bulunmamakla birlikte birimizce bu yönde gerekli çalışmaların tesis edilmesi planlanmaktadır.
- Covid-19 salgını nedeniyle 2019-2020 ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılında uluslararası öğrenci ve öğretim elamanı değişim programları uygulamalarının durdurulmuş olması,
- Kalite güvencesi sistemindeki uygulamaların ve raporların bilgi yönetim sistemine tam olarak entegre edilememiş olması.
- İç kontrol sisteminde yer alan makul güvenceye ulaşabilmek için yapılan çalışmalar devam etmektedir. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı açısından “ideal kadro” çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır.
- Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân veren işlemler periyodik olarak uygulanmamaktadır.

Eğitim-Öğretim

Güçlü Yönlerimiz

- Fakültemiz genelinde verilen Akademik Danışmanlık hizmetlerinin ilgili mevzuatlar gereğince yapılması ve bu hususta yönetim-öğretim elemanı-öğrenci arasında bir anlayış birliğinin oluşmuş olması,
- Fakültemizde öğrenci toplulukları etkin bir şekilde teşvik edilmesi,
- Fakültemizde öğrenim gören uluslararası öğrenciler dolayısıyla “uluslararasılaşmanın geliştirilmesi” amacına katkı sağlanması,
- Kurumumuzun eğitim-öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahip olması,
- Fakültemize yeni kayıt olan öğrencilerine yönelik “Oryantasyon Programlarının” düzenlenmesi,
- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmış olması,
- Engelli öğrencilerimizin eğitim-öğretimlerini sürdürürken fiziki bir engelle karşılaşmamaları için çalışmalarını aralıksız sürdüren Fakültemizin, mekâna erişim konusunda yaptığı düzenlemelerden dolayı “**Turuncu Bayrak**” almaya hak kazanmış olması,

İyileştirmeye Açık Yönlerimiz

- Eğitim-öğretim planlarının düzenlenmesinde dönemin ve yörenin beklenti ve ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması konusu daha fazla işletilebilir.
- Mezunların yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak bir istatistiksel ve betimsel (anket, alan çalışması vb.) çalışma yapılmamaktadır.
- Başarılı öğrencilerin kuruma/programlara kazandırılması hususunda ise henüz herhangi bir teşvik ve ödül sistemi/programı bulunmamaktadır.
- Bazı programlarda eğitim öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilecek sayıda akademik kadro bulunmamaktadır.
- Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerden anket doldurulmaları istenmiş, fakat bu uygulama sağlıklı bir şekilde yürütülememiştir. Bu nedenle eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar istenilen düzeyde olmamakla birlikte bu husus iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.
- Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri laboratuvar ve fiziki donanımlarda görülen eksiklikler nedeniyle verimli bir şekilde yürütülememektedir.
- Fakültemiz bünyesinde akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimin (bölüm, anabilim dalı) bulunmaması,

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Akademik gelişim anlayışını benimsemiş akademik kadro
- Üniversitemizin İlahiyata yönelik elektronik veri tabanları ve zengin kaynakları
- Fakültemizin akademik personele sağladığı fiziki ve teknik imkanlar
- Araştırma ve Geliştirme Komisyonunun Tesis Edilmiş Olması
- Teknoloji Transfer Ofisiyle birlikte çalışacak bir ekibin kurulmuş olması
- Bilimsel Etkinlikler (Sempozyum vb.) yürüten bir ekibin varlığı
- Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırıcı (seminer, değişim programları vb.) faaliyetlerin desteklenmesi

- Araştırma -geliştirme performanslarının izlenmesi ve geliştirilmesi için gerekli alt yapıya sahip olması

İyileştirmeye Açık Yönler/Zayıf Yönler

- Araştırma-geliştirme için çalışmalarını için maddi kaynakların yetersiz olması ve iyileştirmeye açık olması
- Doktora programını açmak için gerekli akademik kadronun yetersiz olması ve iyileştirmeye açık olması
- Fakültenin kendisine ait bir kütüphanesinin olmaması ve iyileştirmeye açık olması
- Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları Bölümünde Yüksek Lisans Programı açabilecek akademik kadro yetersizliği ve iyileştirmeye açık olması
- Akademik projelerin yetersiz olması ve iyileştirmeye açık olması
- Ulusal veya uluslararası ortak araştırma birimlerine sahip olmaması ve iyileştirmeye açık olması

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönlerimiz

- Fakültemizde görev yapan 38 akademik personelimiz ve 977 öğrencimiz toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerde bulunmak konusunda sayı olarak avantajlı bir durumdadır.
- Fakültemizin çok sayıda anabilim dalı, farklı etkinliklerin gerçekleştirilmesine uygun sosyal bilimler alanında geniş bir sahaya sahiptir.
- Akademik personelimiz diğer kurumlarla işbirliği veya bireysel faaliyetler kapsamında katılım göstermektedirler.

İyileştirmeye Açık Yönlerimiz

- Fakültemiz öğretim elemanlarının çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmesine rağmen bu faaliyetlerin bir kısmının daha önce bir plan dahilinde belirlenmemiş olması yapılan birçok etkinliğin kayıt altına alınamamasına sebep olmuştur.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçemiz bulunmamaktadır.